



# Schoolgids 2017-2018

## Inhoudsopgave

Inleiding, woord vooraf .....	3
❖ Inhoudelijk gedeelte .....	4
• algemene uitgangspunten	
• jenaplan uitgangspunten	
• afgelopen schooljaar, 2016-2017 .....	6
• aandachtspunten schooljaar 2017-2018	
❖ Praktisch gedeelte .....	8
• absentie	
• afscheid groep 8	
• agressie, geweld en seksuele intimidatie	
• bibliotheek	
• blokperiode	
• buitenschoolse opvang .....	9
• coöperatief leren	
• dieren in school .....	10
• Digiduif	
• eten en drinken	
• Facebook	
• fietsen naar school	
• foto's en filmopnames .....	11
• gescheiden ouders	
• gevonden voorwerpen .....	12
• gymnastiek	
• hoofdluis .....	13
• kamp	
• "kijkje in de keuken" .....	14
• klachtenprocedure .....	15
• kring-kring	
• kwaliteit	
• logopedie .....	16
• mededelingenblad .....	17
• medezeggenschapsraad	
• medisch handelen, medicijngebruik op school	
• meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling .....	19
• mobiele telefoons	
• nacht van 8	
• Neo onderwijs.....	20
• noodplan .....	21
• ongeoorloofd en vermoedelijk ongeoorloofd verzuim	
• ontruimingsplan/ontruimingsoefening	
• opleidingschool	
• oudercommissie	
• ouderbijdrage .....	22
• Passend Onderwijs Almere	
• Passend onderwijs de Kring .....	23
• "pest" protocol .....	24
• petten .....	25
• Power Play	

• projecten	
• rages	
• rapportage .....	26
• roken .....	27
• scholing team	
• school(jeugd)arts, schoolverpleegkundige, schoolmaatschappelijk werkster	
• schoolfeestdag	
• schoolfotograaf .....	28
• schooltijden	
• schorsing en verwijdering	
• stamgroep-ouders .....	29
• sterk in de klas .....	30
• stilwerkperiode	
• studiedagen en vrije dagen	
• trakteren	
• vakanties .....	31
• verkeerslicht	
• verlofregeling voor kinderen	
• verzekering .....	32
• vulpen	
• weektaak	
• website .....	33
• weekviering	
• wisselen van school	
• zorg voor kinderen.....	34
• zorgteam	
• personeel .....	35
• adressen .....	36
❖ Bijlage 1 basisprincipes Jenaplanonderwijs .....	37

## Inleiding

Voor u ligt de schoolgids van openbare jenaplanschool de Kring.  
Deze gids is bedoeld voor alle ouders en verzorgers van onze leerlingen.  
In deze gids vindt U **praktische informatie** over het komende jaar.  
Voor uitgebreidere informatie over de inhoudelijke kant van ons onderwijs verwijs ik u graag naar de website [www.kring.asg-almere.nl](http://www.kring.asg-almere.nl) en het schoolplan, ter inzage bij de schoolleiding van de school.

Met vriendelijke groet,

Lianne van Dijk

<p>Adres Objs de Kring Wipmolenweg 50 1333 GS Almere telefoon: 036-5321030 email: <a href="mailto:info@kring.asg.nl">info@kring.asg.nl</a> homepage: <a href="http://www.kring.asg-almere.nl">www.kring.asg-almere.nl</a></p>
---

---

# 1. Inhoudelijk gedeelte

---

## **Algemene uitgangspunten.** *waar staan wij voor?*

De Kring is een openbare Jenaplanschool voor Basisonderwijs waar kinderen leren, zowel van de stamgroepleiders als van elkaar.

*“Leren wat je leren moet, op een manier die bij jou past, met en van elkaar, zodat je stevig in je schoenen komt te staan”.*

We werken met heterogene groepen in, voor zover mogelijk, open lokalen, waarin we kinderen leren rekening te houden mét en zorg te dragen vóór elkaar, want: “niemand doet iets waar anderen last van kunnen hebben”.

Op de Kring vindt leren plaats in een pedagogisch klimaat, waarin elk kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen. Niet alleen cognitief, maar ook sociaal-emotioneel.

Als team doen wij ons uiterste best om ervoor te zorgen dat ieder kind, ondanks verschillen in aanleg, capaciteiten, karakter en achtergrond, zichzelf kan zijn en zich gerespecteerd weet.

Op 27 augustus 1984 opende de Kring haar deuren.

Als openbare Jenaplanschool is de Kring toegankelijk voor iedereen, zonder onderscheid naar geslacht, land van herkomst, levensbeschouwing, maatschappelijke opvattingen, inkomen en fysieke mogelijkheden. De Kring wil een ontmoetingsplaats zijn voor kinderen, ouders en stamgroepleiders met verschillende levensbeschouwingen, godsdienst en culturele afkomst en achtergrond. Wij willen de kinderen samenbrengen en laten samenwerken, kortom een afspiegeling van de maatschappij zijn waarin zij zich later moeten kunnen redden.

Op 23 augustus 2010 zijn we op de Kring ook gestart met twee stamgroepen specifiek voor hoogbegaafden, een middenbouw- en een bovenbouwgroep. Deze groepen zijn bestemd voor kinderen met een hoge intelligentie (richtlijn IQ 130+). Bij deze kinderen is komen vast te staan, dat het reguliere basisonderwijs onvoldoende kan aansluiten bij de specifieke onderwijs- en of zorgvragen van het kind. Die specifieke zorgvragen zijn in eerste instantie gerelateerd aan de hoge intelligentie van het kind (zie Neo onderwijs)

## **Jenaplan-uitgangspunten**

De uitgangspunten van onze school zijn afgeleid van de basisprincipes van het Jenaplan (zie bijlage 1).

Op de Kring staat het kind centraal. De doelstellingen worden niet bepaald door de leerstof, maar door de mogelijkheden en interesses van het kind. We gaan er vanuit dat ieder kind anders is, dus uniek, wat als consequentie heeft dat we niet van alle kinderen hetzelfde kunnen verlangen. We willen zoveel mogelijk kindgericht werken. Dit betekent dat we serieus rekening houden met de mogelijkheden, talenten, wensen en ervaringen van elk kind bij het aanleren van kennis, vaardigheden en houdingen.

Van het feit dat kinderen van elkaar verschillen wordt dan ook dankbaar gebruik gemaakt. Hier op school wordt gestimuleerd dat elk kind zijn capaciteiten ontwikkelt en ook benut om anderen te helpen.

Het is u misschien opgevallen dat we spreken over *het kind* en niet over *de leerling*. Dat doen we bewust. De term leerling suggereert dat slechts binnen de grenzen van het schoolgebouw geleerd zou worden. In Jenaplanonderwijs wordt het begrip “leren” ruim opgevat: leren heeft te maken met ervaren van en in ontmoeting komen met mensen, dieren, dingen en cultuurgoederen. In deze betekenis vindt leren natuurlijk ook buiten

school plaats, met dit verschil dat op school kinderen bij elkaar zitten met een stamgroepleider die als belangrijkste taak heeft de leeromgeving voor kinderen uitnodigend, prikkelend en stimulerend aan te bieden.

Het gaat bij het Jenaplanonderwijs om het *kind* in het kind, waarbij op school getracht wordt om zodanig bezig te zijn, dat kinderen zo min mogelijk afstand ervaren in leren binnen en buiten de school. Onderwijs geven aan kinderen is dan ook een onderdeel van opvoeden.

Het pedagogisch en didactisch klimaat op de Kring is erop gericht, dat de kinderen in **continue ontwikkeling** onze school kunnen doorlopen. We erkennen, dat dit een persoonlijke ontwikkeling en voor ieder kind verschillende ontwikkeling is.

Dit impliceert, dat we niet van alle kinderen dezelfde prestaties in dezelfde tijd eisen. Elk kind heeft andere mogelijkheden en belemmeringen, wat betreft aanleg, tempo, motivatie en belangstelling.

Om dit zo goed mogelijk te realiseren hebben we heterogeen samengestelde stamgroepen. Dit zijn groepen met kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar. Zo kennen we onderbouwgroepen (4 t/m 6 jaar), middenbouwgroepen (6 t/m 9 jaar) en bovenbouwgroepen (9 t/m 12 jaar).

We zijn van mening dat deze vorm van groeieren tegemoet komt aan de individuele verschillen tussen de kinderen. Verschillen binnen de stamgroep zijn alleen al door de grote leeftijdsspreiding gewoon. De kinderen doen vanzelfsprekend niet allemaal hetzelfde werk en hebben ook niet allemaal evenveel uitleg nodig.

In de onderbouw wordt zoveel mogelijk aangesloten bij de belevingswereld van de kinderen. De stamgroepleider zal zoveel mogelijk aansluiten bij dat wat er leeft bij de kinderen en proberen ze van daaruit nieuwe kennis en/of vaardigheden te laten opdoen.

Binnen het werkuur werken de kinderen van de midden- en bovenbouw aan hun eigen dag- of weektaak, waardoor hun zelfstandigheid sterk wordt bevorderd. Kinderen met werkhoudingsproblemen voor wie een dagtaak nog te moeilijk is, krijgen kortere werkopdrachten en regelmatigere controle.

Binnen de stamgroep stimuleren en motiveren de kinderen elkaar, tevens kunnen ze van elkaar leren. De kinderen zijn steeds drie achtereenvolgende jaren in een stamgroep en hebben daarin steeds een andere rol. Eerst als jongste, daarna als middelste en tenslotte als oudste van een groep. Dan begint in een volgende stamgroep het hele proces weer van voren af aan.

De stamgroepen zijn weer verdeeld in werk- of tafelgroepen van kinderen van verschillende leeftijden met verschillende leer- en sociale vaardigheden. Deze tafelgroepen wisselen regelmatig van samenstelling.

Bij een aantal activiteiten worden de kinderen ingedeeld in niveaugroepen.

Kinderen met speciale begeleiding op het gebied van leren en/of gedrag worden zo evenredig mogelijk over de verschillende stamgroepen verdeeld.

De overgang van onder- naar middenbouw én van midden- naar bovenbouw wordt niet gebaseerd op de kalenderleeftijd van de kinderen, maar op de voortgang in ontwikkeling van het kind. Er zijn meerdere factoren die het functioneren van kinderen in een bepaalde bouw positief of negatief kunnen beïnvloeden. Deze factoren moeten meegenomen worden in de afweging. Het gaat hierbij om: welbevinden, motivatie, zelfstandigheid, taakgerichtheid, zelfvertrouwen, concentratie en sociale vaardigheden. In de wet op het basisonderwijs staat dat kinderen in beginsel de basisschool in acht jaar kunnen doorlopen. Het woord *kunnen* houdt in dat het ook anders kan. *Anders* betekent dat het zowel in meer als in minder dan acht jaar kan, als dat wenselijk is voor het kind. Verlenging van welke bouw dan ook, mag geen ontwikkelingsstilstand inhouden, maar moet aansluiten bij de volgende stap in de ontwikkeling.

**Waarden en normen** zijn binnen onze school een constant punt van aandacht. Als je met veel mensen samen werkt vormen duidelijkheid en consequent handelen een basis voor een goede sfeer in de school. Dat betekent ook dat we respect hebben en openstaan voor elkaar. Kinderen onderling, stamgroepleiders onderling, kinderen en stamgroepleiders, maar ook ouders onderling, of ouders en stamgroepleiders.

## **Afgelopen schooljaar, 2016-2017** *Een korte terugblik.*

Afgelopen schooljaar hebben we veel aandacht besteed aan "ons Jenaplan". Jenaplan op de Kring, wat betekent dat voor kinderen, ouders en team. Onderwerp van gesprek op onze studiedagen, het ging niet alleen om gesprekken voeren met de kinderen in de groep, maar "ons Jenaplan" moet zijn in ons dagelijks handelen. Voorleven is daarbij van essentieel belang. De kinderen begeleiden op weg naar zelfstandigheid vinden we erg belangrijk. Dit betekent dat we ons onderwijs zo proberen in te richten dat we de kinderen daarvoor handreikingen bieden. De kinderen verantwoordelijkheid geven daar waar ze die zelf kunnen nemen. Maar ook de kinderen zicht geven op wat ze moeten leren en ze uit te dagen om eigenaar te worden van hun leerproces.

Daarnaast heeft ons rekenonderwijs afgelopen schooljaar extra aandacht gekregen. We willen dat ons aanbod nog beter afgestemd wordt op de onderwijsbehoefte van de kinderen. Het resultaat hiervan willen we terugzien in de groei in vaardigheid van de kinderen. Dit is af te lezen in de groei van de vaardigheidsscore bij de rekentoets. We zetten hiervoor verschillende acties in. Rekentaal en begrip heeft extra aandacht gekregen in onderbouw, rekensprint hebben we ingezet in de middenbouw, rekengesprekken in de bovenbouw, aansluiting po-vo is zowel bij stamgroepleiders als bij stagiaires onderwerp van onderzoek en overleg. Ook is er een studiedag geweest waar Rekenen centraal stond.

Daarnaast is er een werkgroep die onderzoek gedaan heeft naar de voorwaarden waar een nieuwe Aanvankelijk Lezen methode voor de Kring aan zou moeten voldoen. Een nieuwe methode die volgens de nieuwste inzichten goed bruikbaar is in heterogene groepen(3/4/5) zoals wij die hebben. De leden van de werkgroep hebben literatuur onderzoek gedaan, zijn bij andere scholen op bezoek geweest om te kijken en collegae te bevragen naar ervaringen met de door hun gebruikte methode, ook hebben ze een expert laten komen om de voor en nadelen van twee methodes met elkaar te vergelijken. Uiteindelijk zijn ze op basis van voorgaande tot een eenduidig voorstel voor een nieuwe methode gekomen. Deze hebben we aangeschaft en wordt dan ook nu ingezet in alle middenbouwgroepen. Ook zal de lijn van deze methode in de onderbouw gevolgd worden.

## **Aandachtspunten schooljaar 2017-2018**

Waar willen we dit schooljaar specifiek aandacht aan besteden?

De lijn die we afgelopen schooljaar ingezet hebben met rekenen zetten we komend schooljaar door.

Het goed implementeren van de nieuwe aanvankelijk leesmethode zal veel tijd en energie kosten. Eerst dagelijks en wat later in het jaar wekelijks, zal er collegiaal overleg zijn over tips en tops in ervaringen in de middenbouwgroepen.

Ook het inwerken van de nieuwe collegae op de Kring zal veel aandacht vergen van alle betrokkenen. Inwerken in de groep, de bouw en de school. Met ruimte voor ieders eigenheid zullen we ons Jenaplan in het belang van de kinderen moeten voorleven als team.

Vorm en inhoud geven aan ons Jenaplan Onderwijs staat het hele jaar op allerlei manieren op onze agenda. In de wandelgang gesprekken, op bouw- en

teamvergaderingen. Dat er weer vier collegae zijn die de Jenaplanopleiding volgen draagt daar zeker positief aan bij.

We gaan dit jaar ook aan de slag met de kwaliteit van de weekviering. Deze is naar ons idee niet zoals het zou moeten zijn. Het team gaat samen met de kinderen hiermee aan de slag.

Er gaan binnen het team twee nieuwe werkgroepen aan de slag. De ene groep gaat onderzoek doen naar Engels in de basisschool en de andere gaat zich bezighouden met onze rapportage over de ontwikkeling van de kinderen.



## 2. Praktisch gedeelte

---

### **Absentie**

Als uw zoon of dochter niet op school kan komen, wegens ziekte bijvoorbeeld, ontvangen wij hiervan graag vóór 8.30 uur via email of telefonisch bericht. U kunt een mail sturen naar [absentie@kring.asg.nl](mailto:absentie@kring.asg.nl) Tussen 8.00 uur en 8.30 uur wordt de telefoon opgenomen door een kind van de school. U kunt alle berichten van afwezigheid doorgeven aan hem/haar. Mocht uw kind, zonder voorafgaand bericht van uw kant, niet op school aanwezig zijn, dan bellen wij u op met het verzoek om een verklaring van afwezigheid. We doen dit uit oogpunt van veiligheid voor uw kind en om eventueel ongeoorloofd verzuim tegen te gaan. Wij rekenen op uw medewerking in deze. Afwezigheid om een andere reden dan ziekte, is tijdens schooldagen alleen toegestaan na overleg met de schoolleiding.

### **Afscheid groep 8**

Aan het eind van groep 8 nemen de kinderen op leuke en creatieve wijze afscheid van de basisschool. Hun basisschool!

Dit gebeurt door het opvoeren van een musical op een feestavond, waarop die 8-ste groepers speciaal in het zonnetje gezet worden. Dit schooljaar vindt dat op vrijdag 13 juli 2018 plaats met aansluitend daaraan de nacht van 8 (zie jaarkalender). Na deze nacht zijn ze basisschoolkind af. Natuurlijk willen wij samen met u afscheid nemen van de basisschooltijd van uw kind tijdens deze traditionele afscheidsavond.

### **Agressie, geweld en seksuele intimidatie**

Binnen de Kring verwachten wij dat ieder met respect met de ander omgaat (zie basisprincipes). Als we denken dat de norm overschreden wordt, gaan we met betrokkene(n) in gesprek. De vervolgactie kan per situatie verschillend zijn.

Wanneer een probleem van bovenstaande aard zich voordoet, en u vermoedt dat wij hiervan niet op de hoogte zijn, stellen wij het zeer op prijs als u hiervan melding maakt bij de schoolleiding en/of onze contactpersoon (Willem v.d. Vliet). We zullen als team ons uiterste best doen zulke situaties te voorkomen, maar zijn helaas niet in staat om alles te horen en te zien. Ook als voorvallen zich buiten schooltijd afspelen zullen wij daar op school aandacht aan besteden en/of actie ondernemen, indien het de veiligheid van kinderen en/of ouders en/of stamgroepleiders betreft. Het gebeurt namelijk weleens dat zaken van buiten schooltijd een vervolg krijgen/hebben in school.

Maar met een gezamenlijke inspanning van team, kinderen en ouders/verzorgers kunnen we een goede en vooral veilige leef- en werkomgeving voor iedereen creëren. Een en ander is vastgelegd in ons protocol "agressie en seksuele intimidatie". Deze ligt ter inzage bij de schoolleiding.

### **Bibliotheek**

Alle kinderen van de Kring krijgen een bibliotheekpas, indien zij nog niet aangemeld zijn bij de bibliotheek. Aan dit bibliotheekabonnement zijn voor de ouders geen kosten verbonden en uw zoon/dochter kan er tot zijn/haar 13<sup>e</sup> jaar gebruik van maken. De bibliotheekpas is in alle drie de vestigingen (Almere Stad, Buiten en Haven) geldig.

### **Blokperiode**

In de blokperiode werken we aan wereldoriëntatie. Vaak gebeurt dat in de middaguren, maar het kan ook in de ochtend zijn. In de onderbouw gebeurt het zowel

's ochtends als 's middags. De ervaringsgebieden komen in een driejaarlijkse cyclus aan bod. Dit zijn "Deep Level Learning"-project thema's( [deeplevellearning](#)).  
De ervaringsgebieden zijn:

- Reizen
- Verhalen in alle vormen
- Kringlopen in de natuur
- Een wereld vol leven
- Water en Voedsel
- Vieren en Gedenken
- Macht, Recht en Samenleving
- Onderzoeken en Ontwerpen
- Beeldende Kunst
- Architectuur
- Universum
- Werk, Geld en Handel

### **Buitenschoolse opvang**

De Kring heeft contracten met de volgende organisaties voor voor- en naschoolse opvang:

- **Flexikids**
- **Happy Faces**
- **Kinderworld**

Maar er zijn nog veel meer organisaties voor voor- en naschoolse opvang die kinderen van onze school brengen en ophalen bij de Kring.

### **Coöperatief leren**

Om van en met elkaar te leren zoals wij in onze missie schrijven, vinden wij coöperatief leren van belang. Coöperatief leren is een onderwijsleersituatie waarin kinderen in kleine groepen op een gestructureerde manier samenwerken aan een leertaak met een gezamenlijk doel. De kinderen die samenwerken zijn niet alleen gericht op hun eigen leren maar ook op dat van hun groepsgenoten.

De vijf basiskenmerken zijn bepalend en kenmerkend voor coöperatief leren:

1. Positieve wederzijdse afhankelijkheid
2. Individuele verantwoordelijkheid
3. Directe interactie
4. Samenwerkingsvaardigheden
5. Evaluatie van het groepsproces.

Wederzijdse afhankelijkheid betekent dat kinderen van elkaar afhankelijk zijn om het leerdoel te bereiken. Ze weten dat ze het doel alleen kunnen bereiken door samen te werken. Inzet van ieder groepslid is nodig om succesvol te zijn. Deze afhankelijkheid is positief omdat het geheel van de gezamenlijke inspanningen meer oplevert dan de afzonderlijke prestaties.

Coöperatief leren vinden wij waardevol omdat het:

- Kinderen uitdaagt tot actief en constructief leren;
- Interactie tussen kinderen stimuleert;
- Verschillen tussen kinderen benut als kansen om van elkaar te leren;
- Een bijdrage levert aan realiseren van een goed pedagogisch klimaat.

Coöperatief leren is bij ons onlosmakelijk verbonden met Power Play. (zie Power Play)

## Dieren in school

In verband met allergieën is het niet toegestaan dieren mee de school in te nemen. Het schoolplein is niet toegankelijk voor honden.

## Digiduif

Er is op onze website een **afgeschermd** gedeelte, Digiduif, dat alleen beschikbaar is voor betrokkenen van de Kring: team en ouders.

Gebruikers bepalen met de hulp van profielbeheer zelf de mate van privacy. Ouders beheren hun eigen contactgegevens, zodat de school over actuele verblijfsgegevens van het kind, de ouders of verzorgers kan beschikken. Het is dus zeer wenselijk dat u alle gegevens invult. De stamgroepleider kan dan over de juiste adres- en telefoongegevens van u beschikken in geval van nood. Ook kunt u als ouder zelf bepalen of u uw adres- en/of telefoongegevens wel/niet met de andere ouders van de kinderen van de groep van uw kind wilt delen. Heel handig als kinderen bij elkaar gaan spelen.

Maar ook voor de oudergesprekken kunt u zelf kiezen uit de beschikbare tijdstippen van elke stamgroepleider.

Daarnaast kunt u via Digiduif een verzoek doen aan de stamgroepleider als u graag een afspraak wilt maken omdat u zich bijv. zorgen maakt over uw kind, of omdat u de stamgroepleider op de hoogte wilt stellen van gebeurtenissen die een belangrijke rol spelen in het leven van uw kind.

Het is **niet de bedoeling** om via Digiduif een inhoudelijke mailwisseling met elkaar te voeren. Gesprekken doen we graag "face to face", dit om te voorkomen dat er zonder dat we het van elkaar weten interpretatieverschillen ontstaan.

Ouders ontvangen, als hun kind start op de Kring, via school een uitnodiging met unieke activeringscode, waarmee de gegevens van het kind (of kinderen) worden geactiveerd. Als het account geactiveerd is bepaalt u zelf uw nieuwe inloggegevens. Vanaf dat moment kan alle informatie via Digiduif.nl worden verstuurd en kan het account worden geoptimaliseerd en aangevuld. Wie beschikt over een internetverbinding kan inloggen op de beveiligde website. Het systeem is eenvoudig om mee te werken, ongeacht de kennis van computers. Mocht u niet over een computer met internetaansluiting beschikken, dan stellen we u in de gelegenheid om tijdens schooltijd een van onze computers te gebruiken. U kunt hiervoor contact opnemen met de administratie. Er is ook een app beschikbaar voor op uw mobiele device. Zodra uw kind uitgeschreven wordt van de Kring vervalt uw account.

## Eten en drinken

Voor de kleine pauze kunt u uw kind fruit en drinken meegeven en voor de grote pauze brood en drinken.

Melkproducten en vruchtensappen mogen wel, maar blikjes drinken en koolzuurhoudende drank ("prik") mogen niet mee naar school genomen worden. Bekers met verse melkproducten mogen tijdens schooltijd in de koelkast geplaatst worden.

## Facebook

Er is een facebookpagina die heet: De Kring Almere. Deze pagina is automatisch gegenereerd in Facebook en niet door ons gecreëerd. We zijn en voelen ons niet verantwoordelijk voor deze facebookpagina.

## Fietsen naar school



We willen u dringend verzoeken om de kinderen zoveel mogelijk lopend naar school te laten komen, zodat er voldoende ruimte in de fietsenrekken is voor die kinderen, die vanwege het feit dat ze **ver weg wonen**, echt met de fiets naar school moeten.

De fietsen moeten in de fietsenrekken bij de ingang van de school worden geplaatst. De school neemt geen enkele verantwoordelijkheid voor schade aan de fietsen.

### Foto's en filmopnames



Het hele schooljaar worden er regelmatig foto's gemaakt op school. Niet alleen tijdens festiviteiten of excursies maar ook gewoon tijdens het werk. Een selectie van de foto's wordt via een downloadmogelijkheid aan de ouders ter beschikking gesteld. Zij worden hiervan op de hoogte gesteld via Digiduif . Ook worden er foto's getweet van "mooie" momenten die via de schoolleiding op het Twitteraccount(@KringAsg) van de Kring geplaatst worden. Mocht u er bezwaar tegen hebben dat er foto's gepubliceerd worden(via Twitter of in een download voor alle ouders) waarop uw kind zichtbaar is, wilt u dit dan schriftelijk bij de schoolleiding kenbaar maken?

Ook worden er regelmatig filmopnames gemaakt, zowel door ons als door studenten, voor intern gebruik. Opnames van lessen etc. Ook hiervoor geldt dat als u er bezwaar tegen heeft dat uw kind op die opnames te zien is, u dit schriftelijk bij de schoolleiding kenbaar dient te maken.

### Gescheiden ouders

Informatie betreffende omgang van school met ouders die gescheiden zijn. Uitgangspunt is dat het voor de begeleiding van de kinderen het beste is als beide ouders samen bij alle gesprekken zijn en samen beslissingen nemen over de begeleiding/ontwikkeling van de kinderen.

Praktisch gezien gaan we uit van de volgende organisatie/afspraken:

#### Algemeen:

1. De ouders hebben allebei recht op dezelfde informatie over hun kind/kinderen, indien zij beiden het ouderlijk gezag over het kind hebben.
  2. Op de site van de school staan de informatie avonden/afspraken altijd vermeld (jaarkalender).
  3. Elke ouder kan zich persoonlijk aanmelden bij Digiduif om zo op de hoogte te blijven van de verschillende informatie avonden of van de activiteiten van de school.
  4. De school heeft geen informatieplicht aan een eventuele nieuwe relatie van de ouders. Indien een ouder wenst dat zijn/haar nieuwe relatie aanwezig is bij de gesprekken, dan houdt de school daar rekening mee. De school mag geen informatie geven aan de nieuwe relatie zonder het bijzijn of zonder toestemming van de betrokken ouder (partner van die relatie).
  5. Indien zich een situatie voordoet waarin niet is voorzien, beslist de schoolleiding.
- Scenario A: beide ouders hebben het ouderlijk gezag, het kind woont bij één van de ouders.
- De school stuurt alle informatie in principe naar de ouder waar het kind woont. Indien de "andere" ouder ook de informatie wil hebben dan moet hij/zij hier een verzoek voor indienen bij de school (BW boek 1 artikel 377c). Ook kan de ouder bij wie het kind woont de andere ouder uitnodigen voor een account op Digiduif.
  - De ouder waarbij het kind woont is de ouder waarmee de school overlegt; de andere ouder is de ouder die door de school geïnformeerd wordt. De interne informatie- en consultatieregeling tussen de ouders moet ervoor zorg dragen dat de ouders elkaar informeren (BW boek 1 artikel 377b).
  - Gesprekken over de ontwikkelingen van het kind kunnen op verzoek van elke ouder apart gehouden worden. Beslissingen over school aangaande zaken m.b.t. het kind moeten genomen worden door de ouder waarmee de school in principe

overlegt. De informatie- en consultatieregeling tussen de twee ouders regelt dat de ouders onderling overleg hebben over bepaalde beslissingen (BW boek 1 artikel 377b). Wanneer er een beslissing genomen wordt over schoolse aangelegenheden met de ouder die bij de school als overleg "ouder" te boek staat, dan is het aan de ouders onderling om elkaar hierover te informeren.

Scenario B: beide ouders hebben het ouderlijk gezag, er is sprake van co-ouderschap, het kind woont beurtelings bij één van de ouders.

- De ouders maken aan de school bekend wie van beide ouders het overleg met de school voert. De interne informatie- en consultatieregeling tussen de ouders moet ervoor zorg dragen dat de ouders elkaar informeren (BW boek 1 artikel 377b).

Scenario C: één van de ouders is uit het ouderlijk gezag ontzet.

- Indien één van de ouders de zorgplicht alleen op zich heeft, dan zal hij/zij alleen de beslissingen moeten nemen. De school verwacht van deze oudersituatie een gerechtelijk bewijs te ontvangen. De betrokken ouder heeft de verplichting om de andere ouder op de hoogte te houden. De school is geen rekenschap verschuldigd aan de andere ouder en verstrekt derhalve ook geen informatie.

Scenario D: onder toezichtstelling van het kind.

- Indien een gezinsvoogd is aangesteld heeft de school informatieplicht aan de gezinsvoogd. Behalve aan de gezinsvoogd stuurt de school ook informatie naar de ouder die het ouderlijk gezag heeft behouden.

N.B. De school heeft een formulier waarop ouders kunnen aangeven welke van de twee ouders de overlegouder is en welke de "geïnformeerde ouder" is. Dit formulier is bij de administratie van de school te verkrijgen.

### **Gevonden voorwerpen**

De gevonden voorwerpen worden verzameld in een kist in de middenruimte. Als uw kind iets kwijt is, kan het altijd even in die kist kijken of zijn/haar verloren spullen daarin gedeponereerd zijn.

Gevonden sieraden en ook sleutels en telefoons worden verzameld bij de schoolleiding. Gevonden voorwerpen worden vier weken bewaard.

### **Gymnastiek**

De onderbouw heeft iedere dag een uur lichamelijke ontwikkeling.

Dit kan gebeuren in de vorm van een spelles of buiten spelen. Twee maal per week krijgt de onderbouw gymnastiekles van de stamgroepleider in de gymzaal aan de Binnenkruierstraat.

De midden- en bovenbouw krijgen van de vakstamgroepleider gymnastiek. De middenbouw heeft twee maal les per week, de bovenbouw krijgt één keer in de week een blokkurles.

Bij gymnastieklessen dragen de kinderen **sportkleding en gym schoenen** (die niet buiten gebruikt worden). Balletschoenen worden ten zeerste afgeraden, omdat deze echt bedoeld zijn voor ballet en de voeten te weinig bescherming bieden tijdens een gymnastiekles. Het is sterk aan te bevelen om geen sieraden te dragen op dagen dat het kind gymnastiek heeft. Sieraden **moeten** voor de gymnastiekles worden afgedaan. Oorknopjes mogen ook worden afgeplakt met zelf meegebrachte pleisters. Na de

gymnastieklessen gaan de middenbouwkinderen gezamenlijk onder de douche, tenzij om gewichtige redenen anders afgesproken is, met de ouders van het betreffende kind. In de bovenbouw gaan de kinderen ook douchen na de gymles, maar dan gaan eerst de jongens en daarna de meisjes of vice versa. De midden- en bovenbouwkinderen die om 8:30 uur beginnen met gym, kunnen vanaf 8:20 uur terecht in de kleedkamer. Zij kunnen zich dan al omkleden, zodat de gymles om **8:30 uur kan beginnen**. Na 8:30 uur worden er geen kinderen meer toegelaten tot de gymles. De kinderen moeten zich dan melden op de Kring. Mocht u uw kind naar de gymzaal brengen dan is het de bedoeling dat u als ouder niet mee de kleedkamer in gaat, maar afscheid neemt bij de deur van de gymzaal. De kinderen van de groepen die tot 14:30 uur gym hebben komen vanuit de gymzaal naar huis.

#### **Maandag: Wendy**

8.30 tot 9.15 uur: Mo  
9.15 tot 10.00 uur: Joyce  
10.15 tot 11.00 uur: Gerdien  
11.00 tot 11.45 uur: Nathalie  
11.45 tot 12.30 uur: Annika  
13.00 tot 14.30 uur: Jacqueline/Joy

#### **Dinsdag: Wendy**

8.30 tot 9.10 uur: MRT  
9.15 tot 10.45 uur: Daphne  
11.00 tot 12.30 uur: Kim  
13.00 tot 14.30 uur: Truus

#### **Woensdag: Stamgroepleider**

8.45 tot 9.30 uur: Louki/ Donja  
9.30 tot 10.15 uur: Cheyenne/Britt  
10.15 tot 11.00 uur: Monique  
11.00 tot 11.45 uur: Colinda/ Astrid

#### **Donderdag: Wendy**

8.30 tot 9.15 uur: Annika  
9.15 tot 10.00 uur: Gerdien  
10.15 tot 11.00 uur: Joyce  
11.00 tot 11.45 uur: Nathalie  
11.45 tot 12.30 uur: Mo  
13.00 tot 14.30 uur: Marco

#### **Vrijdag: Stamgroepleider**

8.45 tot 9.30 uur: Louki/ Donja  
9.30 tot 10.15 uur: Monique  
10.15 tot 11.00 uur: Cheyenne/Britt  
11.00 tot 11.45 uur: Colinda

### **Hoofdluis**



Om de kans op hoofdluis zo klein mogelijk te maken hebben we een aantal maatregelen getroffen.

Alle kinderen krijgen van ons een blauwe jassentas. De tas van uw kind hangt met een kabelbinder aan de kapstok.

Daarnaast is er een hoofdluisbrigade actief. Deze wordt gevormd door een aantal, speciaal daarvoor door de GGD geïnstrueerde, ouders van school. Zij controleren elke laatste week voor én elke eerste week na elke vakantie alle kinderen op hoofdluis.

Mocht er bij uw kind hoofdluis geconstateerd worden, dan nemen wij direct telefonisch contact met u op met het verzoek uw kind z.s.m. te behandelen. Uw kind krijgt ook de jassentas mee naar huis, zodat u deze kunt wassen. Als er in een groep hoofdluis geconstateerd wordt, wordt aan alle ouders van die groep een bericht via Digiduif gestuurd, om ook u hiervan op de hoogte te stellen.

### **Kamp**

Elk jaar gaan we aan het begin van het nieuwe schooljaar op kamp. Dit schooljaar gaan we met de bovenbouw van 18 t/m 22 september naar Eersel. De middenbouwgroepen gaan van 18 t/m 20 september naar Lunteren.



De onderbouw viert haar eigen kamp op woensdag 20 en donderdag 21 september op school.

De kampen worden voorbereid door de kampwerkgroepen. Hierin zijn zowel ouders als stamgroepleiders vertegenwoordigd. Ouders die in de voorbereiding hebben geholpen worden ook uitgenodigd om mee te helpen tijdens het kamp.

Deze moeten allen een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) inleveren bij de schoolleiding.

### **Waarom op Kamp?**

De Kring is een Jenaplanschool en onze uitgangspunten zijn dan ook afgeleid van de 20 basisprincipes (zie bijlage 1) van het Jenaplan.

Van het feit dat ieder kind anders is wordt op de Kring dankbaar gebruik gemaakt. Hier op school proberen we te stimuleren dat ieder kind zijn capaciteiten en interesses ontwikkelt en ook benut om anderen te helpen. Daarbij wordt getracht om zodanig bezig te zijn, dat kinderen geen afstand ervaren in leren binnen en buiten de school. Onderwijs geven aan kinderen is dan ook een onderdeel van opvoeden.

De Kring wil een leef- en werkgemeenschap zijn, waar voldoende ontwikkelingsmomenten geboden worden om de eigenheid van ieder kind te doen ontplooiën, het kind te laten komen tot zelfstandigheid en eigen initiatief, maar ook tot coöperatief gedrag en verantwoordelijkheidsbesef ten opzichte van anderen.

Kamp is één van de grote, **gezamenlijke activiteiten** die ondernomen worden door allen die bij de school betrokken zijn: **kinderen, stamgroepleiders en ouders**.

We gaan aan het begin van het schooljaar op kamp, omdat dan in elke stamgroep ongeveer een derde van het aantal kinderen 'nieuw' is. We proberen op die manier de **groepsvorming** te versnellen, door 3 of 5 dagen en avonden intensief met elkaar bezig te zijn. Doordat we op kamp met andere dan de gebruikelijke schoolse zaken bezig zijn, leren we elkaar ook op een andere manier kennen. Daar heeft elke groep het hele schooljaar voordeel van.

Door zonder je vader/moeder, maar met je groepsgenoten en stamgroepleider, op pad te gaan wordt er ook een beroep gedaan op je **zelfstandigheid**. Maar ook op het **verantwoordelijk zijn voor elkaar**.

Je bent de hele dag omringd door anderen, waar jij rekening mee moet (leren) houden en die ook rekening met jou moeten (leren) houden. Hierbij speelt het verder ontwikkelen van **sociale vaardigheden**, in een andere dan de gewone 'schoolse' situatie, een grote rol. Er wordt een beroep gedaan op kwaliteiten van kinderen en volwassenen die op school minder vaak aan bod komen. Op school zien we van elkaar vooral de capaciteiten die met lezen, taal, rekenen en creatieve vakken te maken hebben.

Zorg voor anderen hebben, omgaan met spannende dingen (in het donker een bosspel doen), je grenzen verleggen en omgaan met de natuur zijn zaken die op kamp voor het voetlicht komen.

Bovenstaande geeft aan waarom wij het belangrijk vinden dat alle kinderen mee op kamp gaan. Bij twijfel of vragen van uw kant, zijn wij altijd bereid om vragen te beantwoorden en te proberen om uw twijfel weg te nemen. Maar de uiteindelijke beslissing over het wel of niet meegaan van uw kind ligt bij u als ouder.

### **“Kijkje in de keuken”**

Elk schooljaar kunt u een ochtend een kijkje nemen in de onderbouwgroep van uw kind. U kunt dan met eigen ogen zien hoe het er op school aan toe gaat, zodat u weet waar uw kind het over heeft als het over school vertelt. We denken dat een ochtend zelf ervaren meer zegt dan een informatie bijeenkomst. Bij elke onderbouwgroep hangt een lijst waarop u kunt intekenen om een ochtend ervaring op te doen.

Mocht u, als uw kind in midden- en of bovenbouw zit, het op prijs stellen om daar een ochtend mee te maken, dan kunt u hiervoor een afspraak maken met de stamgroepleider van uw kind. U bent van harte welkom!

### **Klachtenprocedure**

Een school is een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan. Botsingen en meningsverschillen zijn dan ook niet bijzonder en worden vaak in onderling overleg bijgelegd. Wij, als medewerkers van de Kring, nemen klachten van ouders en kinderen serieus. Indien er klachten zijn over het onderwijs aan uw kind, of wanneer iets anders gaat dan u verwacht had, kunt u daarvoor het best contact opnemen met de eerst betrokken persoon. Meestal is dat de stamgroepleider. Wanneer dit gesprek niet heeft voldaan aan uw verwachtingen, kunt u een afspraak maken met de schoolleiding. In de meeste gevallen zal, wanneer er een stamgroepleider bij betrokken is, deze gevraagd worden bij het gesprek aanwezig te zijn.

Wanneer het een algemeen probleem is op het gebied van onderwijs of de regels op school, kunt u natuurlijk ook de openbare vergadering van de MR bezoeken en daar spreektijd vragen.

Wanneer u denkt dat u met uw klacht niet gehoord wordt, of als u niet goed weet bij wie u met uw klacht terecht kunt, kunt u contact opnemen met de **contactpersoon** van de Kring: **Willem v.d. Vliet**. Hij kan u helpen om, afhankelijk van de soort klacht, de juiste instantie te benaderen.

Een exemplaar van de klachtenregeling ligt ter inzage op school, het adres van de landelijke klachten commissie vindt u achter in deze gids.

### **Kring-Kring**

Tijdens de schoolprojecten hebben we soms zgn. Kring-Kringen. Elke groep kinderen wordt verdeeld over de andere groepen van de "weekviering" groep. Op deze manier ontstaan er 14 groepen met kinderen van groep 1 t/m 8. In deze groepen delen de kinderen hun ervaringen met het project. Ook kunnen ze gezamenlijk nieuwe ervaringen opdoen. Deze kringen hebben als doel om de kinderen nog meer te laten ervaren dat het schoolprojecten zijn én dat er binnen het project zeer verschillende ervaringen worden opgedaan binnen hetzelfde thema.

### **Kwaliteit**

De overheid wil dat elke school in Nederland, in de schoolgids, aandacht schenkt aan "De kwaliteit van het onderwijs". Maar ja, wat versta je onder kwaliteit? Levert de school minder kwaliteit als er veel kinderen naar het VMBO gaan? Leveren we kwaliteit als er veel kinderen naar het VWO gaan?

Op de Kring denken we dat we kwaliteit leveren als we uit een kind halen wat er in zit. Daarvoor zullen wij, samen met het kind en in samenwerking met de ouders, ons uiterste best doen. De in deze gids beschreven organisatie en activiteiten zijn mede middelen om dat te bereiken. We volgen de ontwikkeling van elk kind zo goed mogelijk (zie zorg voor kinderen).

Na acht jaar met de kinderen gewerkt te hebben denken we dat we een goed beeld hebben van de kansen en mogelijkheden van het kind op het vervolgonderwijs. Dat blijkt ook uit de terugrapportage vanuit het voortgezet onderwijs. De uitkomsten van de eindtoets van Cito kwamen overeen met de schooladviezen die wij aan de kinderen hebben gegeven.

Er zijn het afgelopen schooljaar 39 kinderen van de Kring naar het voortgezet onderwijs gegaan. De verdeling naar de verschillende stromingen zag er als volgt uit:



Kengetallen	2013-2014		2014-2015		2015-2016		2016-2017	
Uitstroom leerlingen in % naar:								
- Gymnasium								
- VWO-Atheneum / Gymnasium	12	30,8%	25	50%	15	41,7%	11	28,2%
- HAVO / VWO-Atheneum							2	5,1%
- HAVO	9	23,1%	9	18%	10	27,8%	9	23,0%
- HAVO / VMBO - T							4	10,3%
- VMBO – theoretische leerweg	12	30,8%	7	14%	7	19,4%	3	7,7%
- VMBO – gemengde leerweg								
- VMBO – kadergerichte/theoretische leerweg							1	2,6%
- VMBO – kadergerichte leerweg	2	5,1%	7	14%	4	11,1%	7	17,9%
- VMBO – beroepsgerichte leerweg							1	2,6%
- VMBO – LWOO	3	7,7%	2	4%			1	2,6%
- Praktijkonderwijs								
Overig (OPDC)	1	2,5%						
Totaal	39	100%	50	100%	36	100%	39	100%

## Logopedie

Op het aanbod van schoollogopedie is o.i.v. landelijk beleid, flink bezuinigd . Als gevolg hiervan komt de logopediste op school alleen de vijfjarige kinderen screenen. Voor vragen kunt u contact met haar opnemen via:

Hulpverleningsdienst Flevoland  
Afdeling Logopedie op Scholen  
Boomgaardweg 4  
1326 AC Almere Tel: 036 5357300

[www.hvdf.nl](http://www.hvdf.nl)

Een goede spraak- en taalontwikkeling zijn een belangrijke basis voor het leerproces. Als wij een vermoeden hebben dat er problemen zijn bij kinderen t.a.v. deze ontwikkeling melden we dit bij ouders. Ouders zal dan geadviseerd worden om via de huisarts een verwijzing naar een logopedist realiseren.

Voor sommige kinderen is logopedie na schooltijd een behoorlijke belasting. Behandeling tijdens schooltijd kost veel noodzakelijke onderwijstijd. Er bestaat nu de mogelijkheid om uw kind logopedische therapie op school te laten volgen. Dit scheelt tijd, geen heen en weer rijden, en zorgt ervoor dat de behandeling beter geïntegreerd kan worden in de totale zorg op school. Overleg tussen logopedist en stamgroepleider is snel geregeld.

We hebben afspraken gemaakt met **LOGO-FLEX**: zij verzorgen, vanaf oktober 2012, zowel het onderzoek als de behandeling van problemen op het gebied van spraak, taal, stem en gehoor op de Kring. Behandeling geschiedt uitsluitend op indicatie en verwijzing van de huisarts of specialist. Logopedie zit in het basispakket en wordt geheel of gedeeltelijk vergoed door uw zorgverzekeraar. Voor meer informatie over o.a. de vergoeding kunt u terecht op de website:

[www.logo-flex.nl](http://www.logo-flex.nl) en [www.depraatmaatgroep.nl](http://www.depraatmaatgroep.nl)

Aanmelden voor logopedie kan via het aanmeldformulier, verkrijgbaar op school of mailen naar [info@logoflex.nl](mailto:info@logoflex.nl) of bellen naar 0622808129.

De logopediste is elke maandagmiddag en dinsdag op de Kring (personeelskamer) aanwezig.

## Mededelingenblad

Regelmatig geven we een mededelingenblad uit, waarin alle voor ouders belangrijke zaken meegedeeld worden.

Het mededelingenblad wordt via Digiduif naar alle ouders verzonden. Mocht u niet in het bezit zijn van een computer dan willen we u graag in de gelegenheid stellen om op school, tijdens schooltijd, een computer te gebruiken. Mocht u hiervan gebruik willen maken dan kunt u dit bij de administratie melden.

## Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad bestaat uit vijf gekozen ouders en vijf teamleden. Deze raad heeft in veel gevallen instemmingsrecht dan wel adviesbevoegdheid met betrekking tot het door de school vastgelegde beleid t.a.v. onderwijs aan de kinderen. Zij vergaderen ongeveer één keer per maand. Ook hen kunt u raadplegen indien u actief mee wilt denken over het beleid van het onderwijs op de Kring. De vergaderingen van de medezeggenschapsraad zijn openbaar. De notulen van de vergaderingen liggen ter inzage op school.

## Medisch handelen, medicijngebruik op school



In relatie tot de gezondheid van kinderen worden scholen soms gevraagd medische handelingen te verrichten en medicijnen aan kinderen te verstrekken. Daar kleven risico's aan. Op het verrichten van medische handelingen is immers de Wet BIG (Wet op de Beroepen Individuele Gezondheidszorg) van toepassing. Deze wet regelt onder meer wie welke medische handelingen mag verrichten. Stamgroepleiders vallen niet onder deze wet. Dat neemt niet weg dat onderwijspersoneel onder bepaalde voorwaarden medische handelingen kan verrichten.

Op school zijn er drie situaties te onderscheiden:

- a. Het kind wordt ziek op school: hoe te handelen?
- b. De ouders verzoeken de school voorgeschreven medicatie toe te dienen;
- c. De ouders verzoeken de school een medische handeling te verrichten.

In het primair onderwijs is het niet ongebruikelijk dat kinderen een pijnstiller krijgen, meestal paracetamol. Maar hier schuilt een gevaar: in zijn algemeenheid is een leraar niet deskundig om een juiste diagnose te stellen wanneer een leerling klachten heeft. Terughoudendheid is dan ook geboden. Uitgangspunt is dat de ouders verantwoordelijk zijn. Dit geldt voor alle hiervoor aangegeven situaties. De school wordt zo min mogelijk met het verrichten van medische handelingen en medicijntoediening belast.

### Verstrekken medicijnen: twee situaties

#### *a. Leerling wordt ziek op school*

Wanneer een kind ziek wordt op school, geldt als stelregel dat terughoudend wordt omgegaan met het geven van paracetamol of een ander "huismiddel". In voorkomende gevallen wordt eerst contact gezocht met de ouders van het kind of hun plaatsverangers. Indien de ouders/plaatsverangers geen toestemming geven voor het toedienen van een huismiddel, gaat het kind naar huis. Indien de ouders/plaatsverangers niet bereikbaar zijn kan alsnog een pijnstiller/huismiddel overwogen worden.

b. *Ouders verzoeken school een voorgeschreven medicijn aan leerling te verstrekken*

Indien een medewerker van de school (geen stagiaire of invalkracht) zich daartoe bekwaam acht, stuit het – indien de ouders een en ander echt niet zelf kunnen regelen – niet op bezwaar indien het verzoek van de ouders wordt gehonoreerd, met als belangrijke voorwaarden (zie ook medicatieformulier) dat:

- De ouders bijhouden of het kind het medicijn heeft gekregen;
- De ouders telkens de houdbaarheidsdatum van het medicijn controleren.

Epileptische aanvallen

Het geven van een zetje bij epileptische aanvallen is geen handeling waarvoor de wet BIG geldt. Wanneer dus bekend is dat een leerling epileptisch is, ligt het voor de hand aan de ouders toestemming te vragen in voorkomende gevallen een zetje toe te dienen. De verklaring medicatiegebruik kan daarvoor gebruikt worden. Dit formulier wordt dan aangepast ingevuld.

Medische handelingen anders dan medicijnverstrekking

Hier gaat het om handelingen die een onderwijsmedewerker (geen stagiaire/invalkracht) in principe zou kunnen verrichten, mits hij daartoe door een bevoegd deskundige, zoals een arts, geïnstrueerd en bekwaam bevonden is. Het bewijs daarvan ligt in een afgegeven bekwaamheidsverklaring. Voorbeelden: het toedienen van injecties of het geven van sondevoeding. Zoals eerder aangegeven worden deze handelingen in principe niet door medewerkers van de school verricht. Slechts bij zeer hoge uitzondering werkt de school hier aan mee. (zie formulier medisch handelen en bekwaamheidsverklaring)

Calamiteiten: drie situaties

- a. *Calamiteit ten gevolge van foutief medisch handelen door school*  
Fouten kunnen nooit worden uitgesloten. Bij een medische handeling op school kan er iets misgaan. Wanneer dit onverhoopt gebeurt luidt de stelregel: niet zelf dokteren. Op schoolniveau wordt direct de bedrijfshulpverlening (BHV) of – indien aanwezig – één van de gediplomeerde EHBO-ers voor ondersteuning van het kind ingeschakeld. Scholen die intern zelf een eigen noodnummer hebben ingesteld – en dat strekt zeker tot aanbeveling - ondernemen actie via dit noodnummer zodat BHV/EHBO zo snel mogelijk ter plaatse kunnen zijn. Tegelijkertijd wordt de huisarts/specialist van het kind geraadpleegd en contact opgenomen met de ouders. Indien de inschatting is dat er sprake is van een ernstige situatie wordt het landelijke alarmnummer 112 gebeld.
- b. *Calamiteiten die niet het gevolg zijn van foutief medisch handelen*  
Een leerling kan plotseling onwel worden, zonder dat er sprake was van medisch handelen zoals hiervoor onder a geschetst. Dezelfde lijn als onder a wordt gevolgd. Bij de geringste twijfel over de situatie wordt onmiddellijk 112 gebeld.
- c. *Calamiteiten ten gevolge van ongelukken op school*  
In geval van ongelukken op school verleent de BHV/EHBO binnen zijn bekwaam- en bevoegdheden eerste bijstand. Indien de situatie daartoe aanleiding geeft wordt 112 ingeschakeld.

Zelfmedicatie door kinderen

De school is niet verantwoordelijk voor het gebruik van door kinderen zelf meegenomen pijnstillers en huismiddelen. Bij opvallend gebruik van pijnstillers door een leerling zal de

school hierover wel contact opnemen met de ouders. Mocht er sprake zijn van een specifieke situatie waarin een leerling met toestemming van de ouders zelf medisch handelt, dan wordt deze toestemming schriftelijk vastgelegd.

### Verantwoordelijkheid

Met het verrichten van medische handelingen voor kinderen aanvaardt de schoolleiding een aantal verantwoordelijkheden. Onderwijsmedewerkers die aan een en ander uitvoering geven begeven zich immers op een terrein waarvoor zij niet gekwalificeerd zijn. Schoolleiding en medewerkers dienen zich te realiseren dat wanneer zij fouten maken of zich vergissen, zij voor de deze handelingen aansprakelijk gesteld kunnen worden. De verzekering die het bestuur heeft afgesloten voorziet hier weliswaar in, maar het spreekt voor zich dat die geen dekking geeft wanneer er geen duidelijke, schriftelijk vastgelegde afspraken zijn gemaakt en er niet uiterst zorgvuldig gehandeld wordt. Er mag geen sprake zijn van roekeloos of verwijtbaar gedrag.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

Op 12 maart 2013 is de Wet Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling vastgesteld. Deze meldcode beschrijft in vijf stappen wat wij moeten doen wanneer wij geweld in een afhankelijkheidsrelatie vermoeden. Het betreft de volgende vijf stappen:

1. In kaart brengen van de signalen
2. Overleggen met Intern begeleider of eventueel raadplegen van het Steunpunt Huiselijk Geweld (SHG) of het Advies- en meldpunt Kindermishandeling (AMK)
3. Gesprek met de ouder(s)
4. Wegen van het geweld of de kindermishandeling
5. Beslissen: hulp organiseren of melden

### **Mobiele telefoons**



Noodzakelijke berichten voor kinderen kunnen worden doorgegeven via de schooltelefoon; als voor een kind telefonisch contact nodig is, kan het kind gebruik maken van de schooltelefoon. Voor de kinderen die een mobieltje mee naar school nemen is er de **verplichting dat deze op school uit staat**. Kinderen mogen de telefoon niet gebruiken onder schooltijd. Dit geldt voor in de klas, maar ook op de gangen en op het schoolplein. Mocht een kind zich niet aan bovenstaande afspraken houden dan wordt de telefoon ingenomen door de stamgroepleider of schoolleiding. Wij zullen dan contact opnemen met de ouders om herhaling van de overtreding te voorkomen.

Het meenemen van een mobiele telefoon door de kinderen is geheel op eigen risico en wij nemen dan ook geen verantwoordelijkheid voor vermissing en/of beschadiging van deze telefoons tijdens de schooluren.

### **Nacht van 8**

In de een na laatste week van het schooljaar worden de achtste groepers uitgenodigd voor de **nacht van 8**. Aan het eind van de middag komen zij naar school. Zij worden dan geschminkt om later op de avond de afscheidsmusical aan hun ouders te laten zien. Daarna gaan de ouders naar huis en brengen de kinderen de avond **én nacht** samen met de stamgroepleiders en schoolleiding door op school. Na het ontbijt 's ochtends keren ze weer huiswaarts. Dit schooljaar vinden de nacht van 8 en de afscheidsmusical plaats op 13 juli 2018

Zo is de kring weer rond: als onderbouwer slapen ze op school en als achtste groeper slapen ze wéér op school.



De filosofie van de Almeerse Scholen Groep en de Kring:

Het realiseren en faciliteren van Passend Onderwijs voor hoogbegaafde kinderen, zodat zij zich in een uitdagende leeromgeving in eigen tempo en op eigen niveau kunnen ontwikkelen.

Omdat hoogbegaafde kinderen een groot ontwikkelingsverschil vertonen met hun leeftijdgenoten - vaak zijn ze meer dan twee jaar verder in hun ontwikkeling - is het binnen het reguliere systeem soms niet mogelijk hen op hun niveau passend onderwijs te geven. Daarom heeft het bestuur van de Almeerse Scholengroep besloten om op vier ASG scholen, deze vorm van Passend Onderwijs in Almere te gaan realiseren.

Vier scholen heeft te maken met de vier stadsdelen, Buiten, Stad, Poort en Haven.

Voor Stadsdeel Almere-Buiten biedt de Kring in dit kader onderwijs aan hoogbegaafde kinderen aan in zogenaamde **Neo**-groepen.

Het Neo onderwijs gaat uit van het bij elkaar zetten van hoogbegaafde kinderen in aparte groepen. Deze groepen blijven echter wel onderdeel van de gewone basisschool.

Het reguliere onderwijsaanbod wordt in beknopte vorm en/of versneld aangeboden. Daarnaast zijn er een aantal vakken die niet binnen het regulier aanbod vallen of op een wijze worden gegeven die sterk afwijkt van de standaard lesmethodes en/of kerndoelen: Engels, Spaans, muziek, filosofie, leren om te leren, Science, informatica, communicatie/omgaan met hoogbegaafdheid, Neo-tijd en een strategisch spel: schaken.

Door het rijke aanbod dat de kinderen krijgen is het overslaan van groepen in principe niet aan de orde binnen Neo-groepen. Hierdoor wordt voorkomen dat kinderen op te jonge leeftijd doorstromen naar middelbaar en universitair onderwijs. Kinderen kunnen wel versnellen in leertempo.

De wijze van les geven aan een Neo-groep wijkt sterk af van de standaard methodes in het onderwijs. In de reguliere methodes wordt bottom-up gewerkt: kinderen krijgen kleine onderdelen aangeboden om uiteindelijk te komen tot begrip van het geheel. Binnen het Neo onderwijs wordt ook andersom (topdown) gewerkt: eerst wordt uitgelegd waar de lessen uiteindelijk toe moeten leiden, waarna de benodigde onderdelen aangeboden en nog in zoverre geoefend worden als nodig is. Voorbeeld: metriek stelsel binnen het rekenonderwijs. In alle gangbare methodes doet men er nagenoeg vier jaar over om alle facetten behandeld te hebben. Binnen het Neo onderwijs gebeurt dit feitelijk in één les, namelijk het systeem wordt besproken en uitgelegd. Daarna komen facetten van het stelsel (gewichten, inhoudsmaten, lengtematen etc.) pas aan de orde.

Naast kennisinhouden zijn competenties van (hoogbegaafde) kinderen minstens zo belangrijk: vaardigheden om zelf kennis te kunnen verwerven, om te kunnen functioneren in de maatschappij, om te kunnen nadenken en een mening te vormen over hetgeen in de wereld gebeurt etc. Ook hier wordt aandacht aan besteed.

#### **Kosten**

Om het Neo onderwijs vorm te kunnen geven, is meer geld nodig dan voor de reguliere stamgroepen. Dit komt o.a. doordat er minder kinderen per groep geplaatst kunnen worden, de inzet van vakstamgroepleiders vanuit het V.O., er extra leermiddelen nodig zijn, etc., terwijl de rijks financiering dezelfde is als voor een reguliere groep. Deze extra

kosten voor de 168 kinderen die binnen Neo in Almere Passend Onderwijs krijgen aangeboden, worden gedragen door Passend Onderwijs Almere.

De kinderen hebben in de Neo groep wel een laptop nodig. Het principe is "bring your own device". Informatie over eisen aan hard- en software zijn bij de schoolleiding te verkrijgen. De kosten die hierbij gemaakt worden zijn voor rekening van de ouders.

### **Noodplan**

Dit schooljaar zijn we met 14 groepen gestart.

Onderstaand leest u in grote lijnen hoe wij handelen als een stamgroepleider onverwachts ziek is. Bedenk daarbij steeds dat het een noodsituatie betreft, wij rekenen erop om de nood zoveel mogelijk met elkaar te dragen.

Als er een stamgroepleider ziek is wordt de groep verdeeld over de andere groepen in de bouw/in de school. Bij dat laatste gelden een aantal vaste afspraken:

- In iedere groep is een klassenmap waarin een actuele verdeellijst zit.
- Indien gewenst nemen de kinderen hun stoel en/of tafel mee naar hun "logeer"groep.

Ondanks bovenstaand plan kan de schoolleiding besluiten, wegens onvoorziene omstandigheden, af te wijken van dit plan.

### **Ongeoorloofd en vermoedelijk ongeoorloofd verzuim**

Als een kind ongeoorloofd verzuimt zullen wij hiervan altijd melding moeten maken bij de leerplichtambtenaar. Ook bij *vermoedelijk* ongeoorloofd verzuim zullen wij melding moeten maken.

### **Ontruimingsplan/ontruimingsoefening**

Er zijn op onze school een aantal stamgroepleiders geschoold als Bedrijfs Hulp Verlener (BHV'er). De werkdagen van die stamgroepleiders zijn zo verdeeld dat er elke dag minimaal drie BHV-ers aanwezig zijn op school. Deze BHV-ers hebben een taak binnen het ontruimingsplan, maar ook bij verwondingen van kinderen wordt hun expertise ingezet.

Elke stamgroepleider heeft in de groep een ontruimingsplan. Hierin staat beschreven wat te doen bij calamiteiten, zoals bijv. brand.

Een aantal keren per jaar oefenen we een ontruiming met de kinderen, zodat stamgroepleiders en kinderen weten wat te doen als het alarm gaat.

Deze oefeningen worden niet vooraf aangekondigd.

### **Opleidingsschool**

De Kring is een erkende opleidingsschool voor studenten van de PABO van Windesheim. Dat betekent dat wij ieder schooljaar studenten begeleiden en stage laten lopen op onze school. De stagiaires worden gekoppeld aan een groep en een stamgroepleider. De stamgroepleiders die een stagiair begeleiden hebben een mentor-training gevolgd. De werkzaamheden en opdrachten van de stagiair zijn afhankelijk van het opleidingsjaar van hun opleiding.

### **Oudercommissie**

De oudercommissie (OC) is een vertegenwoordiging namens de ouders die zich richt op de daadwerkelijke ondersteuning van allerlei zaken in en voor de school.

De oudercommissie wordt door en voor de ouders gekozen op de jaarlijkse ouderavond aan het begin van het schooljaar. Tijdens deze algemene ouderavond doet de oudercommissie ook verslag van haar activiteiten van het afgelopen jaar.

De oudercommissie vergadert ongeveer 1 maal per maand over allerlei zaken die zeer nauw met de organisatie en invulling van schoolactiviteiten samenhangen.



Zo organiseert de oudercommissie samen met een aantal teamleden en ouders het Sinterklaasfeest, het Kerstfeest, de avondvierdaagse, de jaarlijkse schoolfeestdag, het fotograferen van schoolactiviteiten, etc.

De vergadering van de oudercommissie wordt altijd bijgewoond door een lid van de schoolleiding die de besproken onderwerpen terugkoppelt naar het team.

Deze vergaderingen zijn openbaar, ouders kunnen altijd aanwezig zijn om bepaalde zaken te bespreken. Wel vinden we het prettig dit vooraf te weten, dus meldt u dat bij de secretaris, opdat wij bij het maken van de agenda rekening kunnen houden met gastsprekers.

### **Ouderbijdrage**

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage aan het fonds dat door de oudercommissie wordt beheerd.

De afgelopen jaren is de ouderbijdrage steeds € 29,50 geweest. Dit bedrag wordt afhankelijk van de begroting van de oudercommissie, steeds op de algemene ouderavond vastgesteld.

Het geld wordt gebruikt om diverse activiteiten te bekostigen die niet of nauwelijks door de rijksoverheid vergoed worden. Te denken valt aan: het Sinterklaasfeest, het Kerstfeest, schoolbibliotheekboeken, informatiebulletin voor ouders, excursies, ouderavonden, voorleesontbijt en schoolfeestdag, kortom, al die extra's die voor veel mensen al zo vanzelfsprekend zijn. We zijn er erg blij mee dat de ouders voor het overgrote deel deze vrijwillige bijdrage betalen. De bijdrage kan in één keer betaald worden, maar kan ook in termijnen voldaan worden. Wacht u met betalen tot u, via uw kind, een brief krijgt van de penningmeester van de oudercommissie.

### **Passend Onderwijs Almere**

Passend Onderwijs Almere is een samenwerkingsverband van alle schoolbesturen van alle (basis)scholen in Almere. Het doel is ieder kind die ondersteuning en begeleiding te bieden die het nodig heeft. Dit geldt voor kinderen voor wie het leren om welke reden dan ook moeilijker gaat maar ook voor kinderen die bijvoorbeeld meer nodig hebben dan het basiscurriculum. De begeleiding is erop gericht dat de kinderen zich zo soepel mogelijk en zonder onderbrekingen kunnen ontwikkelen.

Met de invoering van Passend Onderwijs, 01-08-2014, verdween de leerlinggebonden financiering (lgf) en de landelijke indicatiestelling voor het (V)SO. Daarvoor in de plaats willen scholen een zoveel mogelijk passende onderwijsplek bieden aan kinderen die zich bij hen aanmelden (de zorgplicht). Wanneer de school zelf geen passende plek kan bieden, wordt er een beroep gedaan op de partners in en om de school om dat passende aanbod wel te kunnen geven. De plek wordt het liefst zo dicht mogelijk bij huis geboden.

De extra ondersteuning die door een school geboden kan worden, wordt opgenomen in het Ondersteuningsprofiel. De zorgplicht ligt bij het bevoegd gezag van de school. Om de zorgplicht waar te kunnen maken, moeten scholen met elkaar samenwerken. Dat vraagt erom dat iedere school een goede samenwerkingsrelatie heeft met andere scholen, ook die voor speciaal onderwijs, om gezamenlijk het passende onderwijsaanbod te kunnen doen.

In het kader van Passend Onderwijs zijn er rechten en plichten, zowel bij de school als bij ouders.

Aansluitend op de aanmeldingsprocedure van de basisschool worden bij een kind met een extra ondersteuningsbehoefte aanvullend de volgende stappen gevolgd:

- Ouders melden hun kind schriftelijk aan bij de school. Het is van belang dat ouders bij de aanmelding aangeven of hun zoon/dochter extra ondersteuning nodig heeft in het basisonderwijs.
- De school krijgt de gelegenheid de extra ondersteuningsbehoefte van het aangemelde kind in kaart te brengen en beoordeelt in hoeverre de school die ondersteuning kan bieden.
- 6 tot 10 weken na de aanmelding horen ouders van de school of hun kind is toegelaten en kan worden ingeschreven. Als de school de gewenste ondersteuning niet kan bieden, dan heeft de school in overleg met ouders naar een andere geschikte onderwijsplek gezocht.
- Kinderen met extra ondersteuning worden in het regulier onderwijs besproken in het Ondersteuningsteam. In het speciaal onderwijs worden alle leerlingen besproken in de Commissie voor de Begeleiding (CvB). Natuurlijk informeert de school u wat daar besproken is.
- Kinderen die aangemeld worden bij het speciaal (basis) onderwijs hebben een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Een TLV kan door de school aangevraagd worden bij Passend onderwijs Almere.

Bij tussentijdse instroom of verhuizing naar Almere gelden dezelfde stappen.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar: [www.passendonderwijs-almere.nl](http://www.passendonderwijs-almere.nl)

## **Passend Onderwijs De Kring**

Onze basisondersteuning ziet er als volgt uit:

### *1. Vroegtijdige signalering van leer-, opgroei- en opvoedproblemen.*

Voordat de kinderen bij ons op school starten vullen ouders eerst de intakelijst in, zodat wij naast de gegevens van consultatiebureau, kinderdagverblijf of peuterspeelzaal ook van ouders informatie ontvangen.

De kinderen worden vanaf de start bij ons op school verder gevolgd. Wanneer er problemen zijn op het gebied van leren, opgroeien of opvoeden gaan we in overleg met ouders op zoek naar mogelijkheden en oplossingen. Hierbij valt te denken aan verlengde instructie, extra ondersteuning, Sterk in de Klas, Oké op school, zorgoverleg team (ZOT), zorgadviesteam (ZAT), BJZ, Playing for Succes etc.

### *2. De zorg voor een veilig schoolklimaat een aanpak gericht op sociale veiligheid en voorkomen van gedragsproblemen.*

Naast een rustige en respectvolle omgang tussen kind(eren), stamgroepleiders en ouders, zetten we op de Kring in alle groepen Powerplay in, met als doel om bewust wederzijdse afhankelijkheid te bevorderen. De nadruk ligt hierbij op het stimuleren van positief gedrag. (zie "Powerplay").

### *3. Een aanbod voor kinderen met dyslexie, mits dit niet een dusdanig extreme vorm van dyslexie is waardoor een kind niet of nauwelijks tot lezen komt.*

Wij kennen een relatief hoog percentage kinderen met dyslexie (ongeveer 3%). In ons basis aanbod is nadrukkelijk gekozen voor een preventieve aanpak van lees- en spellingproblemen. Leidend is voor ons hierbij het "Dyslexie Protocol". dat overeenkomt met de aanpak van de gangbare extra begeleiding voor dyslectische kinderen. Hierdoor ontstaan minder problemen en de problemen die er zijn kunnen over het algemeen goed binnen de basisaanpak worden begeleid.

### *4. Een afgestemd aanbod voor kinderen met een boven gemiddelde intelligentie.*

In de reguliere stamgroepen wordt gewerkt met een plusaanbod. Dit aanbod wordt afgestemd op de leer-/ontwikkelingsvragen van het kind. Daarnaast is er, indien noodzakelijk, een aanbod buiten de groep. Zowel voor onder-, midden- als



bovenbouwkinderen is er een plusgroep waar kinderen 1 of 2x per week met ontwikkelingsgelijken een extra aanbod krijgen. De school beschikt daarnaast over twee Neo-stamgroepen voor hoogbegaafde kinderen, waar een specifiek aanbod wordt verzorgd voor deze doelgroep. (zie Neo-onderwijs)

5. *Aanpak gericht op sociale veiligheid en voorkomen van gedragsproblemen.*

Er wordt actief vorm gegeven aan de begeleiding van de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen d.m.v. het algemeen pedagogisch handelen van de stamgroepleider en de inzet van Powerplay. Wij volgen de ontwikkeling van onze kinderen met behulp van het OntwikkelingsVolgModel. Wanneer er naar ons inzien meer begeleiding nodig is om er zorg voor te kunnen dragen dat de ontwikkeling van een kind niet in het gedrang komt, doen we een beroep op externe experts zoals de pedagoog van Sterk in de Klas en/of Oké op School.

6. *De school werkt op basis van groepsplannen en HGW.*

Onze school werkt handelingsgericht. Dat wil zeggen dat we bij problemen op enig gebied zoveel mogelijk uitgaan van mogelijkheden in plaats van belemmeringen. De inzet richt zich hierbij op het handelen van de stamgroepleider. Het onderwijsaanbod wordt georganiseerd in een groepsplan, waarin afstemming wordt gerealiseerd op drie niveaus. De basisondersteuning voor kinderen met **Dyscalculie** is volop in ontwikkeling.

De Kring is volop in ontwikkeling om te komen tot het volgende **Ondersteuningsprofiel**: Brede Zorgschool met als **specialisatie meer- en hoogbegaafdheid**. De school wil zich binnen het huidige profiel verder ontwikkelen in het onderwijs aan meer- en hoogbegaafden. Vanuit de besturen en passend onderwijs wordt dit ook verwacht om een passend onderwijsaanbod binnen het samenwerkingsverband te realiseren voor meer- en hoogbegaafden. Daarnaast willen we de doorgaande leerlijn van het primair naar het voortgezet onderwijs bevorderen.

### **“Pest”protocol**

Op de Kring hanteren we geen los beschreven pest-protocol, maar het omgaan met elkaar en tegengaan van pesten is verweven door de gehele schoolaanpak. De school heeft een belangrijke rol in het creëren van een veilige omgeving en de kinderen te leren samenleven.

Voor ons pedagogisch onderwijsconcept is het Jenaplanconcept, waarin relaties centraal staan, ons uitgangspunt:

1. De relatie van het kind met zichzelf
2. De relatie van het kind met de ander en het andere
3. De relatie van het kind met de wereld.

We kunnen helaas niet voorkomen dat er gepest wordt, maar we hebben wel verantwoordelijkheid in hoe we er mee omgaan richting de pester en de gepeste. Vaak lijkt het alsof er niets aan de pester gedaan wordt, maar het tegendeel is waar. Aangezien de pester ook rechten en privacy heeft kan er niet gecommuniceerd worden naar de gepeste wat hieraan gedaan is, waardoor dit niet zichtbaar is. Maar beide kanten van het verhaal worden opgepakt.

Er zijn vele vormen van pesten en het is heel lastig oorzaak en gevolg te achterhalen, maar ook te reproduceren zodat beide partijen snappen wat er gebeurt of gebeurd is. Zonder dit begrip is een oplossing nog lastiger. Er wordt heel veel tijd in gestoken om dit in een zo vroeg mogelijk stadium te adresseren/op te pakken.

We bespreken in alle groepen regelmatig dat als kinderen het gevoel hebben dat ze zelf of een ander kind in de groep pest/of gepest wordt, ze dat met de stamgroepleider moeten bespreken. Liefst in een zo vroeg mogelijk stadium. De stamgroepleider zal hier

dan ook mee aan de slag gaan. Mocht een kind hulp van de ouder nodig hebben om het bespreekbaar te maken, dan is het natuurlijk prima als u samen met uw kind en de stamgroepleider in gesprek gaat. Indien nodig zal de stamgroepleider de hulp/ondersteuning van de Intern Begeleider en/of schoolleiding inroepen. Ook als het probleem zich buiten de schooluren voordoet willen we graag op de hoogte gebracht worden omdat de kinderen als ze op school komen het probleem mee naar school nemen. Met ieders inzet: school, kinderen en ouders kunnen we de kinderen leren hoe je met veel mensen in een kleine ruimte(ons gebouw) op een prettige manier met elkaar kunt samenleven.

### **Petten**

We hebben de afspraak dat er in school geen petten/hoeden etc. gedragen worden. De uitzondering hierop vormt het jaarlijkse schoolkamp. Dan mogen de kinderen een pet op als ze het bos in gaan.

### **Power Play**

In onze school passen we Power Play toe om een positieve sfeer in de groep te creëren en de zelfredzaamheid en zelfstandigheid van de kinderen te bevorderen. Het doel is het leerrendement verhogen. (Zie Coöperatief leren)  
Power Play gaat uit van een idealistische vorm van leren. Ieder kind is, zoals ieder mens, uniek en leert daardoor op zijn eigen unieke manier (basisprincipe 1). Wat werkt voor de één, hoeft niet per definitie te werken voor de ander. Power Play richt zich op technieken die nagenoeg voor alle kinderen werken. Zo geeft bijvoorbeeld een oprecht compliment iedereen een goed gevoel.

### **Projecten**

De hele dag door komt wereldoriëntatie in de lessen aan de orde, maar tijdens projecten besteden we expliciet aandacht aan de ervaringsgebieden. De ervaringsgebieden komen in een driejaarlijkse cyclus aan bod. Dit zijn "Deep Level Learning"-project thema's( [deeplevellearning](#) ).  
De ervaringsgebieden zijn:

- Reizen
- Verhalen in alle vormen
- Kringlopen in de natuur
- Een wereld vol leven
- Water en Voedsel
- Vieren en Gedenken
- Macht, Recht en Samenleving
- Onderzoeken en Ontwerpen
- Beeldende Kunst
- Architectuur
- Universum
- Werk, Geld en Handel

De vier thema's in het groen komen dit schooljaar aan de orde. Ook zullen we natuurlijk, door het schooljaar heen, aandacht besteden aan onderwerpen als jaargetijden, Sint en Kerst.

### **Rages**

Regelmatig zijn er speelgoedrages in Nederland. Zo ook hier in Almere. U kunt hierbij denken aan flippo's, allerlei soorten kaartjes om te verzamelen of een spel mee te

spelen, knickers, touwtjes, etc. De regel op de Kring is dat deze materialen *in de school niet* gebruikt, geruild etc. mogen worden. Speel je er **binnen** (in school) toch mee, dan is **het inleveren en niet meer terug krijgen**.

Deze regel wordt in elke groep besproken. In de pauze mag er **buiten** naar hartelust mee gespeeld worden.

### Rapportage

Onder rapportage verstaan wij het geven van verslag door de stamgroepleider over de kinderen. De verslaggeving vindt plaats aan kinderen en aan ouders.

De verslaggeving aan de kinderen is van belang voor de manier waarop een kind werkt. Een positieve en opbouwende manier van verslaggeving aan de kinderen is goed voor de motivatie van het kind. Ze worden op deze manier nog meer eigenaar van hun eigen leerproces.

De verslaggeving aan de **kinderen** vindt plaats op de volgende manier:

Een nabespreking van het gedane werk, over de goede en minder goede kanten van het werk.

De verslaggeving aan de **ouders** vindt op de volgende manieren plaats:

De kinderen houden in hun weektakenboekje dagelijks bij waar ze aan gewerkt hebben. In de onderbouw is het geen boekje maar een weektaakblad. De bedoeling is dat de kinderen hierop niet alleen invullen welke activiteiten ze per dag gedaan hebben, maar ook vooral gaan leren om de activiteiten vooraf te gaan plannen. Ze krijgen dit blad elke vrijdag mee naar huis.

In de midden- en bovenbouw is het wel een weektaakboekje. Hierin wordt de weektaak gepland en daarnaast bijgehouden wanneer en hoe er aan welke taak gewerkt is. In de bovenbouw worden de leerdoelen per week hierin beschreven.

Als het weektaakboekje vol is, meestal vlak voor een vakantie, gaat het mee naar huis. Aan het begin van ieder schooljaar staat er een zogenaamde **kind-info** avond gepland. Deze avond is bedoeld voor ouders/verzorgers van kinderen die voor het eerst in de midden- of bovenbouw zijn gekomen. Dit zijn dus de kinderen van groep 3 en groep 6, maar ook kinderen die van een andere school komen. U krijgt van de stamgroepleider een uitnodiging om kennis te komen maken met hem of haar en om over uw kind te praten.

U kunt bijvoorbeeld vertellen wat uw kind heel leuk vindt op school, wat zijn/haar hobby's zijn, etc. De bedoeling is dat de stamgroepleider op deze manier u en uw kind beter leert kennen.

Met de ouders/verzorgers van kinderen die in de onderbouw beginnen vindt dit gesprek plaats voordat de kinderen op de Kring starten.

Twee keer per jaar, zie jaarplanning, krijgen de kinderen hun rapportverslag mee naar huis. U krijgt van ons een uitnodiging om, naar aanleiding van het rapportverslag, over de vorderingen van uw kind met de stamgroepleider van gedachten te wisselen tijdens de zogenaamde **kwartiertjesgesprekken**. Voor kinderen uit de bovenbouw geldt dat zij niet alleen bij deze gesprekken aanwezig zijn, maar participeren in het gesprek. Dit is dus een gesprek van kind, ouders en stamgroepleider.

De observaties en bevindingen van de stamgroepleider, de methodische toetsen en de jaarlijkse landelijke toetsen bepalen in belangrijke mate het rapport van uw kind. Dit is een **persoonlijk** rapportverslag van uw kind. Dat wil zeggen dat de vorderingen van uw kind hierin vastgelegd worden naar aanleiding van zijn of haar mogelijkheden, vaardigheden en inzet. Bij het verslag krijgt u de grafische weergave van de toetsresultaten. Ook de zichtbare ontwikkelingen op sociaal- emotioneel gebied worden in kaart gebracht en in het rapport vastgelegd.

Met de ouders/verzorgers van de schoolverlaters (groep 8) vinden er ook gesprekken op een ander moment in het jaar plaats. Deze gesprekken staan mede in het teken van het vervolg onderwijs. In november wordt, op basis van de zichtbare resultaten en observaties, in een gesprek met ouders, kind en stamgroepleider besproken welk niveau van het voortgezet onderwijs voor uw kind het meest geschikt lijkt. In mei daarop wordt het resultaat van de cito-eindtoets besproken.

Het is bij ons op school de gewoonte dat, mocht de stamgroepleider twijfels hebben over de beoordeling van een kind, zij/hij overleg heeft met collegae, en/of met de intern begeleider, en/of met de schoolleiding. Ouders kunnen natuurlijk ook altijd hun vragen of zorgen voorleggen. In eerste instantie doet u dat bij de stamgroepleider.

Nu is het nog zo dat ouders van onder- en middenbouw kinderen **zonder hun kinderen** op school verwacht worden tijdens de rapportgesprek. Het kan zijn dat daar in de loop van het jaar verandering in komt.

U wordt deze momenten, verwacht in de middenruimte. Als u zin heeft staat het u vrij om in de keuken een kopje koffie of thee te pakken. Als het uw beurt is voor het gesprek haalt de stamgroepleider u op vanuit de middenruimte.

Het is de bedoeling dat het blauwe mapje van het rapport na 2 weken weer terug komt op school. U mag het rapportverslag thuis houden.

Op initiatief van de stamgroepleider of van de ouders kan altijd een gesprek over en/of met het kind gevoerd worden.

De uitnodiging voor de Kind-info avond, de rapportgesprekken en het schoolverlatersgesprek krijgt u via Digiduif.

## **Roken**

In onze school geldt een Rookverbod.

## **Scholing team**

Met het team van de Kring werken we, zoals u elders in deze schoolgids heeft kunnen lezen, aan een aantal ontwikkelingspunten. Het doel hiervan is om de kwaliteit van ons onderwijs te verbeteren. Stamgroepleiders en schoolleiding volgen cursussen. Ook komen er soms schoolbegeleiders of trainers de school in om te kijken naar onze organisatie of om een stamgroepleider te begeleiden. Voor deze scholing en begeleiding worden observaties gedaan en soms wordt er gebruik gemaakt van video opnames. Deze opnames zijn alleen voor intern gebruik.

## **School(jeugd)arts, schoolverpleegkundige, schoolmaatschappelijk werkster**

In de groepen 2 en 7 krijgen de kinderen in de loop van het schooljaar een Preventief Gezondheids Onderzoek (PGO) aangeboden. Tijdens dit onderzoek zal worden gekeken naar de lichamelijke en sociaal emotionele ontwikkeling van het kind. De kinderen krijgen een uitnodiging mee via de school. De onderzoeken worden verricht door de jeugdverpleegkundige en vinden buiten school plaats. Indien er aanleiding toe is, wordt er in overleg met u, extra onderzoek door de jeugdarts verricht. Deze onderzoeken vinden meestal plaats op de vestiging van de GGD.

Buiten de PGO's is er voor de school ook de mogelijkheid te overleggen met of advies te vragen aan de jeugdarts of de jeugdverpleegkundige indien er zorgen zijn over een kind. Dit zal uiteraard altijd gebeuren met uw medeweten en toestemming. Hier kan eventueel een onderzoek of gesprek uit voortkomen bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige of, indien gewenst, kan de schoolmaatschappelijk werkster worden ingeschakeld.

## **Schoolfeestdag**

Ieder jaar vieren we een schoolfeestdag.

Op deze dag vieren we de verjaardagen van alle teamleden tegelijk. We begrijpen dat het voor kinderen leuk is om de stamgroepleider dan een cadeautje te geven. Het team vindt het echter heel erg leuk om een gezamenlijk schoolcadeau te krijgen. We zetten op de schoolfeestdag een melkbus in de school. Mocht u een bijdrage willen geven voor het schoolcadeau dan kunt u deze hierin deponeren. Meestal geeft het team van tevoren aan welk cadeau ze graag voor de school zou willen hebben. Zo hebben we in het verleden al een nieuwe tv, dvd-speler, materiaal voor de lichtinstallatie, mobiele geluidsinstallatie, beamer, bibliotheekboeken etc. bij elkaar gespaard. Onze verjaardag wordt dan een feest voor iedereen.

### **Schoolfotograaf**

Eén keer per jaar komt een schoolfotograaf foto's maken van alle kinderen en alle groepen. Daarnaast worden er ook de zogenaamde broertjes/zusjes foto's gemaakt, mits zij op de Kring ingeschreven zijn. Dit schooljaar komt [www.schoolfoto.nl](http://www.schoolfoto.nl) ([schoolfotograaf](#)) op 23 en 24 april de foto's maken.

### **Schooltijden**

#### **Groepen 1 t/m 8:**

**Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: 8.30 - 14.30 uur.**

**Woensdag: 8.30 - 12.30 uur.**

De schooldeuren gaan dagelijks om 8.15 uur open.

Als u uw kind tussen 8.15 en 8.30 uur brengt, dan kan het op tijd in de kring zitten.

Op tijd op school komen is bij ons de norm, de stamgroepleider start dan ook om 8.30 uur met de kring/les. Het is wel de bedoeling dat de ouders dan uit zichzelf weggaan.

Te laat komen is een storende en vervelende zaak. De groep is aan het werk, al of niet in de kring. Voor het kind dat te laat komt is het vervelend omdat het de start van de dag met de groep gemist heeft.

Voor de kinderen in de groep is het vervelend, omdat ze ineens van het onderwerp afgebracht worden, waardoor de concentratie in een groep verstoord is.

Daarom worden kinderen die te laat komen niet meer in de kring toegelaten, maar moeten op een plekje buiten de kring in het lokaal gaan zitten. Dit is echter geen strafmaatregel, maar een regel om de continuïteit van de kring niet te verstoren.

Om 14:30 (12:30) uur komen alle kinderen zelf naar buiten. De kinderen van de onderbouw komen samen met de stamgroepleider aan de kant van het schoolplein naar buiten. Daar worden ze overgedragen aan ouders/buitenschoolse opvang. De kinderen van de midden- en bovenbouw komen aan de kant van het CruijffCourt de school uit. Het is de afspraak dat ouders/buitenschoolse opvang buiten op de kinderen wachten en niet de school in komen. Er komen nl 340 kinderen naar buiten en dan is het niet handig als er ook tegelijkertijd mensen naar binnen gaan. Mocht u na 14:30 uur een afspraak met een stamgroepleider hebben, dan is het handig om even te wachten met naar binnen gaan totdat alle kinderen naar buiten gaan.

### **Schorsing en verwijdering**

Als uw kind zich niet gedraagt volgens de geldende regels van onze school, kunnen we een aantal maatregelen treffen. Denk hierbij aan een opdracht uitvoeren waarbij "hoe had ik het anders kunnen doen" centraal staat, een time-out of nablijven om het gedrag te bespreken. Ook kunnen we besluiten om uw kind voor een korte periode te schorsen. Helaas komt het wel eens voor dat een leerling dusdanig ontoelaatbaar gedrag

vertoont dat schorsing of verwijdering noodzakelijk is. Het betreft gedrag waardoor de rust en veiligheid en/of het onderwijskundig proces in de school niet meer gegarandeerd kunnen worden. In de Wet op het Primair Onderwijs zijn hierover regels opgenomen. Deze zetten wij - kort samengevat - op een rij.

*Waarom schorsen we?*

Op onze school hebben we regels waar iedereen zich aan moet houden. We vinden het belangrijk om uw kind en zijn of haar klasgenoten een veilige en gezellige leeromgeving te bieden. Als een leerling onze regels niet respecteert en naleeft, kunnen we het kind schorsen. Met een schorsing willen we een dringend signaal afgeven richting de leerling: dit gedrag is ontoelaatbaar!

*Zo werkt een schorsing*

- Uw kind kan voor één dag tot maximaal één week geschorst worden. Als uw kind voor een halve dag naar huis wordt gestuurd, valt dit niet onder de noemer 'schorsing'. Dit noemen we een 'time-out'.
- Als dit uw kind betreft, krijgt u van ons een brief waarin de reden van schorsing staat.
- Als de schorsing langer dan één dag duurt, laten wij de Rijksoverheidsinspectie schriftelijk weten waarom wij uw kind geschorst hebben.

*Hoe kunt u bezwaar maken?*

Als u het met een schorsing niet eens bent, kunt u bij ons bestuur een bezwaarschrift indienen. In het bezwaarschrift vermeldt u de argumenten waarom u vindt dat de schorsing niet terecht is. Klik hier [voor het adres van het bestuur](#).

*Zo werkt een verwijdering*

- Als we besluiten dat uw kind van school moet, zijn wij verplicht om voor hem of haar een vervangende school te vinden.
- Als u het niet eens bent met ons besluit, kunt u hiervoor terecht bij de Geschillencommissie Passend Onderwijs. Dit is een onafhankelijke commissie waarbij iedere school is aangesloten. Op uw verzoek adviseert de commissie het schoolbestuur binnen 10 weken over de beslissing van verwijdering. Het bestuur hoeft het advies niet op te volgen.
- Als u bij het schoolbestuur bezwaar heeft gemaakt tegen het besluit tot verwijdering dan moet zij het advies van de Geschillencommissie Passend Onderwijs afwachten.
- Het bestuur laat u en de commissie weten wat wij met het advies doen en waarom.

*Meer informatie over dit onderwerp?*

[www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)

De Geschillencommissie Passend Onderwijs valt onder de Stichting Onderwijsgeschillen.

## **Stamgroepouders**

De stamgroepleider kan een ouder van één van haar/zijn kinderen benaderen met de vraag om stamgroepouder voor dit schooljaar te worden. Deze stamgroepouder is een soort rechterhand van de stamgroepleider. Allerlei werkzaamheden die niet direct met het lesgeven te maken hebben kunnen soms door de stamgroepouder in samenwerking



met andere ouders worden gedaan. Dat scheelt de stamgroepleider tijd. Het gaat dan om het begeleiden van uitstapjes, het ophangen van tekeningen, aanwezig zijn bij feesten enz. De stamgroeppouder legt ook contact met de ouders van nieuwe kinderen. De ouders van nieuwe kinderen voelen zich daardoor hopelijk wat sneller thuis op de Kring.

### **Sterk in de Klas**

Met het project "Sterk in de Klas" biedt Triade hulp aan kinderen in de basisschoolleeftijd, waarbij eventueel sprake is van een risico op uitval binnen het onderwijs.

Uw kind heeft bijvoorbeeld moeite met concentratie en werkhouding, emotionele problemen, gedragsproblemen, geringe sociale vaardigheden, soms in combinatie met problemen thuis.

Om zorg en onderwijs beter op elkaar aan te laten sluiten, zorg op maat te leveren en de zoektocht voor u als ouder te beperken, is samenwerking van groot belang. Wanneer er een hulpvraag is rondom uw kind zullen wij samen met u, de intern begeleider en de stamgroepleider een plan maken om te werken aan de doelen die we gezamenlijk willen bereiken. Afhankelijk van de hulpvraag zullen wij met u en uw kind aan het werk gaan. Wij kunnen bijv. uw kind uit de klas halen om te werken aan sociale vaardigheden, het zelfvertrouwen te versterken, te helpen bij plannen en organiseren, te praten over emoties. Als ouder bent u een sterke schakel in de ontwikkeling van uw kind. Wil uw kind goed kunnen functioneren op school, dan is het van belang dat het thuis goed gaat. Wanneer u als ouder merkt dat het thuis niet prettig verloopt of wat strubbelingen ervaart, dan kunt u ook elke dinsdag van 8.30-9.00 uur altijd bij het inloop uur binnen lopen. U vindt de pedagogische medewerker dan in onze personeelskamer.

### **Stilwerkperiode**

In de ochtenden is er, van 9.00-12.00 uur, een zogenoemde stilwerkperiode in de midden- en bovenbouwgroepen van de Kring. Tijdens deze periode wordt er aan vaardigheden, zoals rekenen, lezen, schrijven, spelling, woordenschat etc, gewerkt. Ook de instructies worden in die periode gegeven. Als er 's ochtends een blokperiode is, verschuift de stilwerkperiode voor een deel naar de middag.

### **Studiedagen en vrije dagen**

In de jaarkalender ziet u een aantal studiedagen en lesvrije-dagen opgenomen. Het team is dan inhoudelijk met hun vak bezig. De kinderen zijn die dag vrij. Het is wettelijk verplicht dat kinderen in acht jaar basisschooltijd minimaal 7520 uur lestijd krijgen. Dat is per jaar 940 uur. Dat betekent dat ze naast de vaste vakanties nog een aantal vrije dagen hebben.

We hebben de vrije dagen van de kinderen zo proberen te plannen dat u daar ook voordeel van heeft. U kunt dan bijvoorbeeld eens buiten de vakantie om een lang weekend weg.

### **Trakteren**

We vinden het fijn om de verjaardag van een kind samen in de stamgroep te vieren. Iedere groep doet dat op zijn eigen manier. Dat moet ieder jaar weer groeien en vorm krijgen in samenspraak met de kinderen.

Veel kinderen vinden het prettig om hun stamgroep, inclusief de stamgroepleider, te trakteren als ze jarig zijn.

We hebben op de Kring de afspraak dat er geen zoetigheid wordt uitgedeeld, maar dat **alleen een hartige traktatie en vers fruit** welkom is. **Waterijs, krentenbollen en ontbijtkoek** vormen hierop de enige uitzondering. Ook hebben we liever niet dat er chips uitgedeeld wordt. Bij de onderbouwgroepen is het de gewoonte om meteen om 8.30 uur de

verjaardag van kinderen te vieren. U kunt zich voorstellen dat het eten van chips op die tijd niet echt gezond is. Maar ook in de andere groepen is 30 keer zo'n vette hap niet echt gezond. Er zijn allerlei leuke en vaak minder kostbare alternatieven te bedenken. In elke bouw is een map aanwezig met suggesties. Als u hierin een idee heeft gevonden is het geen bezwaar om een kopietje hiervan te maken, zodat u het mee naar huis kunt nemen.

In ieder groep hangt een lijst, waarop staat welke kinderen bepaalde soorten voedsel niet mogen eten. We verzoeken u dringend om hiermee rekening te houden als uw kind gaat uitdelen.

Ouders/verzorgers van kinderen van de onderbouw zijn van harte welkom om de viering van de verjaardag van hun kind bij te wonen.

Tijdens de lunch mag de jarige met de stickerkaart de school rond om zich te laten feliciteren door de andere stamgroepleiders. Er wordt dan **geen traktatie** meegenomen. U kunt zich voorstellen dat 350 traktaties per jaar te veel van het goede is voor het team.

Soms vinden kinderen het erg leuk om uit te delen als er een broertje of zusje geboren is. In Nederland is het traditie om bij de geboorte van een kind beschuit met muisjes uit te delen. Sommige tradities moet je vooral in ere houden vinden wij, vandaar dat u uw kind bij de geboorte van een broertje of zusje **beschuit met muisjes mag** laten uitdelen. Tegenwoordig wordt deze traditie soms wat aangepast en worden er **lange vingers met muisjes** uitgedeeld. Ook dat mag. Maar alle andere variaties zijn op de Kring niet toegestaan!

## Vakanties

Voor het schooljaar 2017-2018 geldt volgend vakantierooster:

Herfstvakantie	21-10-2017	t/m	29-10-2017
Kerstvakantie	23-12-2017	t/m	07-01-2018
Voorjaarsvakantie	24-02-2018	t/m	04-03-2018
Pasen	30-03-2018	t/m	02-04-2018
Meivakantie	28-04-2018	t/m	13-05-2018
Pinksteren	19-05-2018	t/m	21-05-2018
Zomervakantie	21-07-2018	t/m	02-09-2018

## Verkeerslicht

In elke stamgroep hangt er een rood/groen verkeerslicht. Als het groene licht hangt geeft dat aan dat de stamgroepleider beschikbaar is om vragen te stellen. Als het rode verkeerslicht getoond wordt betekent dit dat er niet gestoord mag worden in de les. Door niemand, niet door de schoolleiding, niet door collegae, niet door kinderen en ook niet door ouders. Er ligt bij elke onder-, midden- en bovenbouwgroep een schrift waarin u de mededeling voor de stamgroepleider kunt schrijven. De collegae dragen er zorg voor dat ze een paar keer per dag het schrift controleren op nieuwe mededelingen.



## Verlofregeling voor kinderen

In de Leerplichtwet 1969 is geregeld dat een leerplichtige de school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. In een aantal gevallen is een uitzondering op deze regel mogelijk. Bij zogenaamde "Gewichtige Omstandigheden" kan de directeur van de school of de leerplichtambtenaar extra of bijzonder verlof verlenen.

Onder "gewichtige omstandigheden" wordt in elk geval niet bedoeld luxe verlof zoals bijvoorbeeld: extra vakantieverlof, wintersport, uitstapjes naar een pretpark, familiebezoeken, familieherenigingen, verjaardagen (over)grootouders,



(over)grootouders geruime tijd (of nooit) gezien, goedkopere tickets buiten de reguliere vakantie/hooftseizoen, reis al geboekt en/of tickets al betaald, reis wordt door familieleden (derden) betaald/aangeboden, vakantie/reis gewonnen, eerder vertrek/latere terugkomst wegens verkeersdrukte.

Bovenstaande geldt ook voor aanvragen tot en met 10 schooldagen!

Extra vakantieverlof is slechts beperkt mogelijk:

Als een van de ouders of verzorgers door zijn of haar beroep tijdens geen enkele schoolvakantie op vakantie kan. De ouders dienen hiertoe een schriftelijke verklaring van de werkgever te overleggen.

Aanvragen voor extra verlof dienen altijd schriftelijk, gemotiveerd en indien mogelijk, tenminste acht weken van tevoren bij de directeur van de school te worden ingediend, dan wel bij de leerplichtambtenaar indien het meer dan 10 schooldagen betreft. Extra verlof dient altijd te worden beperkt tot een zo kort mogelijke periode, er bestaat **géén recht** op 10 schooldagen.

Ook voor korte afwezigheid onder schooltijd moet u een verlofformulier bij de schoolleiding inleveren. Afspraken voor logopedie, tandarts en arts moeten zoveel mogelijk buiten schooltijd plaatsvinden.

U kunt een aanvraagformulier via de website downloaden of verkrijgen bij de schoolleiding.

### **Verzekering**

Alle kinderen zijn onder schooltijd collectief verzekerd tegen ongevallen. Dit geldt niet voor de weg naar en van school.

Deze verzekering is alleen voor ongevallen. Er zal altijd eerst naar de verzekering van ouders gekeken worden, alvorens tot uitkering over te gaan. Dus voor schade aan kleding, zoekgeraakte zaken en dergelijke zijn wij niet verzekerd.

**De school kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor verlies of beschadiging, dat valt onder uw eigen aansprakelijkheidsverzekering.**

### **Vulpen**

Voor de ontwikkeling van de schrijfmotorische vaardigheden is het leren schrijven met een goede (vul)pen noodzakelijk. Aan alle kinderen van onze school wordt om die reden eenmalig een schoolvulpen uitgereikt. De pen is bevorderlijk is voor de ontwikkeling van een eigen leesbaar handschrift. Ieder kind krijgt de pen als het daaraan toe is. Voor sommige kinderen is dat al in groep 3, anderen krijgen de pen in de loop van groep 4.

Als een kind de pen opzettelijk stuk maakt, bijvoorbeeld door ermee te gooien of door erop te bijten, of de pen kwijt raakt, moet uw kind op eigen kosten een nieuwe schoolpen aanschaffen. Dit kan op school. Wij rekenen de prijs van de leverancier, dat is € 2,50 per stuk.

Het is mogelijk, dat een schoolpen het - bij normaal gebruik van uw kind - in de loop van de jaren begeeft. In dat geval komt uw kind in aanmerking voor een nieuwe pen op kosten van de school. Dit laatste kan alleen na overleg met de stamgroepleider.

### **Weektaak**

Elk kind op school krijgt een weektakenblaadje/boekje. Hierin houden de kinderen per dag bij welke activiteiten ze gedaan hebben. Dit gebeurt elke dag met een andere kleur, zodat zowel het kind als de stamgroepleider een goed overzicht hebben wat er wanneer gedaan is.

De kleuren zijn:

**Maandag – rood, dinsdag – geel, woensdag – blauw, donderdag – oranje, vrijdag – groen.**

Na een week is er dan een weekoverzicht.

In de onderbouw wordt begonnen met een dagtaak, een geheel van taken die een kind die dag af moet hebben. Deze dagtaak wordt in de middenbouw langzaam maar zeker uitgebouwd naar een weektaak. In de bovenbouw wordt er met een volledige weektaak gewerkt. Niet ieder kind kan dit aan. Vaak vergt dit veel begeleiding. De winst, die dit takenwerk oplevert aan vergroting van de zelfstandigheid, de versterking van de eigen verantwoordelijkheid, het inzicht in werkplanning en tijdsinvestering levert ons inziens grote voordelen op.

### **Website**

We hebben als school een eigen homepage. Hierop kunt u algemene informatie over de Kring vinden. Daarnaast is er een afgeschermd gedeelte, Digiduif, waar informatie en bijvoorbeeld foto's te vinden zijn. Dat gedeelte is alleen toegankelijk is voor ouders van de Kring. Zodra kinderen op de Kring starten krijgen ouders de benodigde gegevens om zich aan te melden bij Digiduif.

Het adres van de website luidt: [www.kring.asg-almere.nl](http://www.kring.asg-almere.nl)

### **Weekviering**

Een aantal keren per jaar wordt de week afgesloten met een weekviering. We vinden het voor de kinderen van belang dat zij leren presenteren voor een grote groep. Maar ook dat ze leren wat je rol en verantwoordelijkheid is als een ander een presentatie houdt. U kunt hierbij denken aan; oprecht belangstelling tonen, waardering op brengen en laten blijken, naderhand feedback geven etc.

Dit schooljaar willen we meer aandacht geven aan zowel de inhoudelijke als de praktische kant van de weekvieringen. Vandaar dat we er voor gekozen hebben om hier met de kinderen aan te gaan werken. Eerst alle stamgroepen en daarna in weekvieringgroepen die samengesteld zijn uit onder-, midden- en bovenbouw. Een aantal keer zullen we ook met de hele school een weekviering houden.

Dit schooljaar doen we dit alles zonder u als ouders als publiek. Zodra we vinden dat we een kwalitatief goede weekviering kunnen presenteren zult u als ouder weer uitgenodigd worden.

Tijdens de weekviering doen kinderen verslag van waar ze zich de afgelopen week mee bezig gehouden hebben. Dit verslag kan op vele manieren plaatsvinden, zoals d.m.v. een liedje, een dansje, een toneelstukje, voorlezen, een vertelling, een gedicht. De weekviering vindt in de middenruimte plaats.

### **Wisselen van school.**

Uit onderzoek blijkt dat kinderen midden in het schooljaar regelmatig wisselen van school. Helaas komt dit de leerprestaties niet ten goede. Daarom hebben alle schoolbesturen van Almere besloten tussentijds wisselen zo veel mogelijk te beperken. We zetten de regels graag voor u op een rij.

Tussentijds wisselen van school gedurende het schooljaar is alleen mogelijk als:

- u verhuist;
- uw kind speciaal onderwijs moet gaan volgen;
- er sprake is van een onoplosbaar conflict;
- de school de zorg niet meer kan leveren.

Naar een nieuwe school aan het einde van het schooljaar.

Heeft u een andere reden om van school te wisselen? Ook dat kan aan het einde van een schooljaar. U vraagt een gesprek aan met de schoolleiding. En geeft daarbij aan waarom u van school wilt wisselen. Daarna u kunt u uw zoon of dochter inschrijven bij de school van uw keuze. Geef de nieuwe school door aan de schoolleiding zodat deze er

zorg voor kan dragen dat uw kind aan het eind van het schooljaar wordt uitgeschreven naar de school van uw keuze. Uw kind maakt het schooljaar af en start het nieuwe schooljaar op zijn of haar nieuwe school.

Om ervoor te zorgen dat de overgang voor uw kind soepel verloopt, hebben de schooldirecties overleg met elkaar over de ontwikkeling van uw kind en de gang van zaken rondom de schoolwisseling.

### **Zorg voor kinderen**

De stamgroepleider is in eerste instantie verantwoordelijk voor (het begeleiden van) de ontwikkeling van het kind en hij/zij onderneemt actie als dit nodig is. Onder deze verantwoordelijkheid valt tevens het inroepen van hulp van een (bouw-)collega, de interne begeleider en/of de schoolleiding.

Om de ontwikkelingen van alle kinderen goed te volgen hebben we een Ontwikkelings Volg Model en een Leerling Volg Systeem.

Het **Ontwikkelings Volg Model (OVM)** is een verfijnd observatiesysteem waarin allerlei aspecten van de kinderlijke ontwikkeling in de vorm van ontwikkelingslijnen zijn uitgewerkt. Die lijnen zijn uitgesplitst in een aantal ontwikkelingsfasen die nauwgezet omschreven zijn in waarneembaar gedrag. Voor de kinderen in de onderbouw vormt dit model het rapportverslag, voor de kinderen van midden- en bovenbouw is het een deel van het rapport.

Naast het OVM hebben we een **Leerling Volg Systeem (L.V.S.)**.

In het L.V.S. houden we de cognitieve ontwikkeling van elk kind bij. Twee keer per jaar nemen we bij alle kinderen methode onafhankelijke toetsen af, om de eigen ontwikkeling van het kind te volgen. Deze toetsresultaten staan op de ontwikkelingskaart. Elk kind is uniek. Als de ontwikkeling van een kind niet zo gaat als de stamgroepleider dat verwacht zal de laatste u uitnodigen voor een gesprek. Vaak zal daarbij een van de intern begeleiders aanwezig zijn, want hij/zij coördineert de hele kind-zorg en kent als beste de mogelijkheden om uw kind te helpen. Ook als u als ouders vraagtekens heeft bij de ontwikkeling van uw kind kunt u een afspraak maken om hierover met de stamgroepleider (en indien nodig de intern begeleider) in gesprek te gaan.

Het doel van het gesprek is aan de ene kant het helder formuleren waar we ons zorgen over maken en aan de andere kant wie welke acties gaat ondernemen om de ontwikkeling weer goed op gang te laten komen. Het kan zijn dat we meer expertise nodig hebben om helder te krijgen welke acties ondernomen moeten worden. Uw kind zal dan besproken worden in het zorgteam. We stellen u als ouders hiervan altijd op de hoogte. Vaak zult u ook uitgenodigd worden om deel te nemen aan dat overleg.

### **Zorgteam**

Dit team bestaat uit de schoolleider, intern- begeleider, jeugdarts en/ of verpleegkundige, de schoolmaatschappelijk werkster en de medewerker van Passend onderwijs die aan onze school is verbonden (nu is dat mevr. Annet ten Cate). Indien gewenst kunnen er ook andere deskundigen gevraagd worden om deel te nemen aan het zorgoverleg. U kunt dan bijv. denken aan de kind-begeleidster van de Stichting Kinderenzorg Almere of de jeugdwijkagent. Bij ingewikkelde vraagstellingen kan het Zorgteam van de school, in overleg en met toestemming van ouders, zich voor consultatieve vragen wenden tot het **Zorgteam in de Wijk**. Hierin zijn naast ouders en zorgteam van de Kring ook externe deskundigen betrokken, afhankelijk van de vraag. U kunt hierbij denken aan een gedragsdeskundige, orthopedagoog, maatschappelijk werker, psycholoog van diverse externe ketenpartners en/of Passend Onderwijs.

## **Personeel**

<b>Schoolleiding:</b>	Lianne van Dijk Maartje Schaeffer
<b>Intern begeleider:</b>	Willem van der Vliet Maartje Schaeffer
<b>Management assistente:</b>	Laura Rietveld
<b>Gymnastiek:</b>	Wendy van Rijssen
<b>Onderbouw:</b> Stamgroepleider:	Monique Sloomman Britt Zwagerman/Cheyenne Roffelsen Colinda Backx/Astrid Wolleswinkel Louki Wolzak/Donja Wolleswinkel
<b>Middenbouw:</b> Stamgroepleider:	Joyce Ligtenberg Nathalie Schotmans/Demi Wegman Gerdien Vermeulen Annika Schut Mo Querido
<b>Middenbouw Neo:</b>	
<b>Bovenbouw</b> Stamgroepleider:	Jacqueline Suèr/Joy Siertsema Daphne Leenders Marco Roest Truus Bakker/Joy Siertsema Kim Koopmans- Heeren
<b>Bovenbouw Neo:</b>	
Stamgroepleider speciale leerhulp:	Astrid Wolleswinkel
Stamgroepleider speciale leerhulp meerbegaafd:	Jacqueline Suèr

## Adressen

Almeerse Scholen Groep postadres: Postbus 60276 1320 AH Almere  <a href="http://www.almeersescholengroep.nl/">http://www.almeersescholengroep.nl/</a>	Jeugdgezondheidszorg GGD Flevoland Boomgaardweg 4 1326 AC Almere 036-5357300
Rijksinspectiekantoor Utrecht, Sector primair onderwijs Postbus 2730 3500 GS Utrecht 030-6690600	Logopedie op scholen Boomgaardweg 4 1326 AC Almere 036-5357300
Leerplichtambtenaar gemeente Almere Postbus 200 1300 AE Almere 036-5491531	Passend Onderwijs Almere Bezoekadres: Grote Markt 2-1 • 1315 JG Almere Postadres: Postbus 10130 • 1301 AC Almere 036-7670200 <a href="http://www.passendonderwijs-almere.nl">http://www.passendonderwijs-almere.nl</a>
Vertrouwensinspecteur voor klachten over: seksueel misbruik, intimidatie, ernstig fysiek / geestelijk geweld. 0900-1113111 (lokaal tarief)	Landelijke Klachten Commissie Postbus 185, 3440 AD Woerden T 0348 405245 / F 0348 405244 E <a href="mailto:info@lkc.nl">info@lkc.nl</a>

## Bijlage 1

### **Basisprincipes Jenaplanonderwijs:**

De basisprincipes Jenaplan geven het kader en de speelruimte aan voor de ontwikkeling van Jenaplanscholen.

- 01.** Elk mens is uniek; zo is er maar één. Daarom heeft ieder kind en elke volwassene een onvervangbare waarde.
- 02.** Elk mens heeft het recht een eigen identiteit te ontwikkelen. Deze wordt zoveel mogelijk gekenmerkt door: zelfstandigheid, kritisch bewustzijn, creativiteit en gerichtheid op sociale rechtvaardigheid. Daarbij mogen ras, nationaliteit, geslacht, seksuele gerichtheid, sociaal milieu religie, levensbeschouwing of handicap geen verschil uitmaken.
- 03.** Elk mens heeft voor het ontwikkelen van een eigen identiteit persoonlijke relaties nodig: met andere mensen; met de zintuiglijke waarneembare werkelijkheid van natuur en cultuur; met de niet zintuiglijk waarneembare werkelijkheid.
- 04.** Elk mens wordt steeds als totale persoon erkend en waar mogelijk ook zo benaderd en aangesproken
- 05.** Elk mens wordt als een cultuurdrager en - vernieuwer erkend en waar mogelijk ook zo benaderd en aangesproken.
- 06.** Mensen moeten werken aan een samenleving die ieders unieke en onvervangbare waarde respecteert.
- 07.** Mensen moeten werken aan een samenleving die ruimte en stimulansen biedt voor ieders identiteitsontwikkeling.
- 08.** Mensen moeten werken aan een samenleving waarin rechtvaardig, vreedzaam en constructief met verschillen en veranderingen wordt omgegaan.
- 09.** Mensen moeten werken aan een samenleving die respectvol en zorgvuldig aarde en wereldruimte beheert.
- 10.** Mensen moeten werken aan een samenleving die de natuurlijke en culturele hulpbronnen in verantwoordelijkheid voor toekomstige generaties gebruikt.
- 11.** De school is een relatief autonome coöperatieve organisatie van betrokkenen. Ze wordt door de maatschappij beïnvloed en heeft er zelf ook invloed op.
- 12.** In de school hebben de volwassenen de taak de voorgaande uitspraken over mens en samenleving tot (ped)agogisch uitgangspunt voor hun handelen te maken.
- 13.** In de school wordt de leerstof zowel ontleend aan de leef- en belevingswereld van de kinderen als aan de cultuurgoederen die in de maatschappij als belangrijke middelen worden beschouwd voor de hier geschetste ontwikkeling van persoon en samenleving.
- 14.** In de school wordt het onderwijs uitgevoerd in pedagogische situaties en met pedagogische middelen.
- 15.** In de school wordt het onderwijs vorm gegeven door een ritmische afwisseling van de basisactiviteiten gesprek, spel, werk en viering.
- 16.** In de school vindt overwegend heterogene groepering van kinderen plaats, naar leeftijd en ontwikkelingsniveau, om het leren van en zorgen voor elkaar te stimuleren.
- 17.** In de school worden zelfstandig spelen en leren afgewisseld en aangevuld door gestuurd en begeleid leren. Dit laatste is expliciet gericht op niveauverhoging. In dit alles speelt het initiatief van de kinderen een belangrijke rol.
- 18.** In de school neemt wereldoriëntatie een centrale plaats in met als basis ervaren, ontdekken en onderzoeken.
- 19.** In de school vinden gedrags- en prestatiebeoordeling van een kind zoveel mogelijk plaats vanuit de eigen ontwikkelingsgeschiedenis van dat kind en in samenspraak met hem.
- 20.** In de school worden verandering en verbeteringen gezien als een nooit eindigend proces. Dit proces wordt gestuurd door een consequente wisselwerking tussen doen en denken.